香港/澳門學生赴臺就讀研究所

報名步驟與填報系統使用說明

適用對象:2027年持港澳或海外學歷赴臺報名「研究所」之港澳學生

報名流程概要

①填報	②繳費	③核驗	④校系審查資料上傳
報名填報系統 2026年11月1日至12月15日		自行至指定地點辦理 【香港同學辦理核驗流程】(點選查看) 【澳門同學辦理核驗流程】(點選查看)	2026年11月1日至2027年1月6日臺灣時間17:00

重要提醒：

1. 研究所於2026年12月15日截止繳費報名(②繳費)，僅提供備審資料上傳(④校系審查資料)至2027年1月6日台灣時間下午5點前，請確認上傳資料無誤後再按下「確認填報資料」。
2. 上述所有報名步驟的「登入帳號」及「報名序號」須為同一組，曾於填報系統註冊1個帳號以上的同學請特別留意。
3. **身分及學歷證件正本須至指定地點辦理核驗，始完成報名程序。未完備前開程序者，一律不予分發。**
4. 步驟【 ④校系審查資料上傳等步驟】最後確認需點選系統**左下角「確認上傳資料並提交」，未完成「確認上傳資料並提交」程序者，一律不予分發。**

海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

資格驗證與檢視

海外聯招會-線上填報系統

- 報名期間可在「研究所專區」找到申請資料填報系統聯結網址
- 建議使用最新版 Chrome 瀏覽器操作系統



線上填報系統操作流程 -- 資格檢視部份

1. 點選註冊帳號
2. 逐項閱讀及勾選個人資料蒐集、處理及利用告知事項後點選「同意」
3. 輸入您的 E-Mail 與您想要使用的密碼
4. 至 E-Mail 收信，依照指示驗證 E-Mail
5. 選擇申請類別（碩士 / 博士）
6. 選擇身份別：港澳生 / 港澳具外國國籍之華裔學生
7. 逐一答復相關問題

線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

- 點選註冊帳號



線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

➢逐項閱讀及勾選個人資料蒐集、處理及利用告知事項後點選「同意」

海外聯合招生委員會 University Entrance Committee For Overseas Chinese Students

報名學生個人資料蒐集、處理及利用告知事項

Disclosure Regarding Collecting, Processing and Using Personal Data of Applicants

請您於填寫個人資料前，務必詳讀下列所有條款內容，並勾選表示同意。
若您勾選後按下「同意」，即表示您同意遵守下列條款，並同意本單位依下列條款蒐集、處理、利用您於本網站提供之個人資料。

依據「個人資料保護法」（以下簡稱個資法），為確保您的個人資料，隱私及權益之保護，請詳細閱讀海外聯合招生委員會（以下簡稱本會）依個資法第8條及第9條規定所為以下「報名學生個人資料蒐集、處理及利用告知事項」（倘您未滿20歲，下列內容請併向您法定代理人或監護人告知）。

Please read the following terms thoroughly before filling in your personal data, and then click "agree".
By checking and clicking "agree," you agree to abide by the following terms and agree with us to collect, process and use the personal data that you provide on this website according to the following terms.

The following "Disclosure Regarding Collecting, Processing and Using Personal Data of Applicants" is issued by University Entrance Committee For Overseas Chinese Students (hereinafter, the "Committee") in accordance with Article 8 and 9 of the "Personal Data Protection Act" (hereinafter, the "PDPA") to ensure the protection of your personal data, privacy and rights (if you are under 20 years old, please notify your guardian the following terms).

條款內容 Content of Terms

一、 機構名稱：海外聯合招生委員會

I. Name of the organization: University Entrance Committee For Overseas Chinese Students

☐ 二、 個人資料蒐集之目的：

1. 本會基於辦理僑生及港澳生「個人申請」、「聯合分發」就讀臺灣之大學校院、國立臺灣師範大學僑生先修部（以下簡稱「僑先部」）招生工作相關之試務（134註，包括公示姓名榜單）、提供學業成績、考試成績、招生、分發、證明使用之資（通）訊服務（135）、資（通）訊與資料庫管理（136）、學（員）生資料管理（158）、學術研究（159）及完成其他海外聯合招生必要工作或經報名學生同意之目的。

線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

- 輸入您的 E-Mail 與您想要使用的密碼



線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

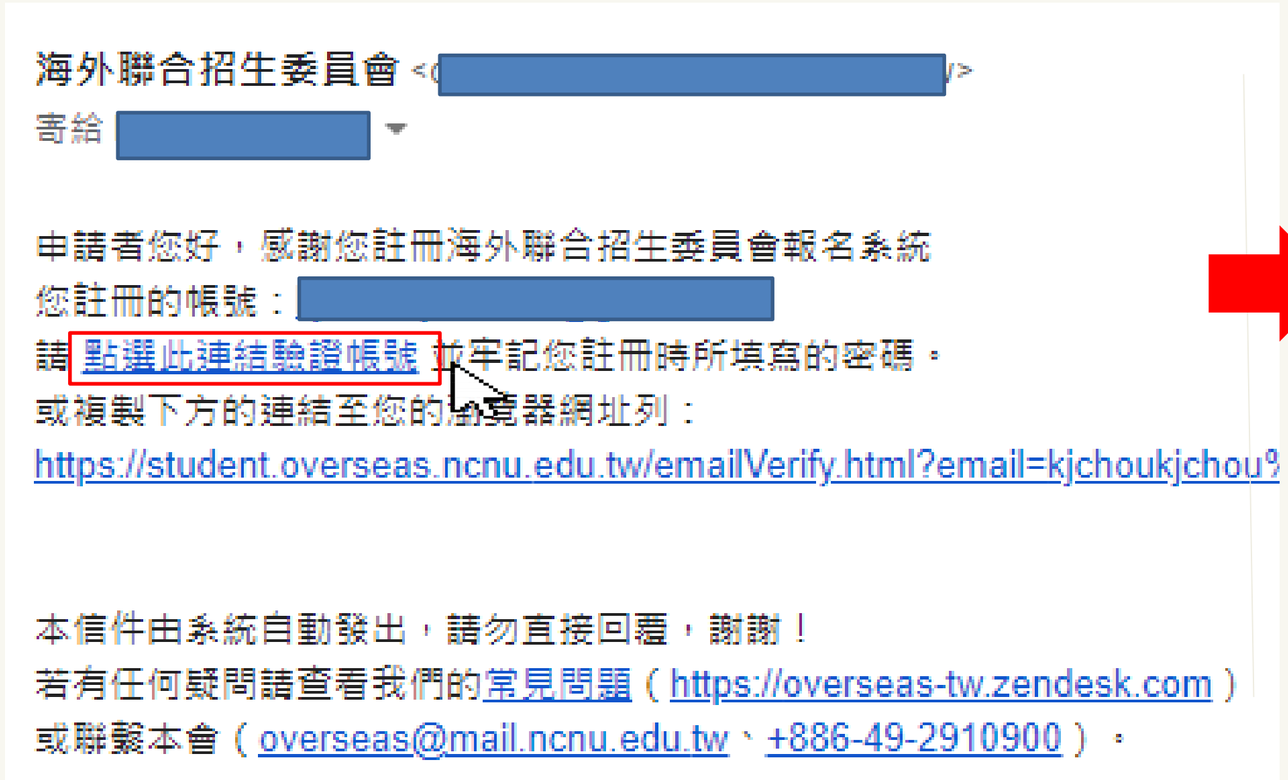
- 至 E-Mail 收信，依照指示驗證 E-Mail

建議先完成驗證程序再進行填報，否則所填資料將無法完成提交。



線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

- 至 E-Mail 收信，依照指示驗證 E-Mail





線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

➢ 選擇申請類別（碩士 / 博士）

小提醒 如果在填報過程上有遇到任何問題，可以點擊 這裡 到常見問題中心查詢。（點擊這裡可以查看台灣當地時間）

- 資格檢視
- 個人基本資料
- 個人申請志願
  (請先填寫個人基本資料)
- 志願檢視
  (請先填寫個人基本資料)

選擇報名學制

申請類別說明：

學士班(含僑先部)：申請就讀大學部 (亦可選填僑先部志願)。

港二技：申請就讀技術校院二年制學士班(限香港學生取得副學士學位或高級文憑以上學位者)。

碩士班：申請就讀碩士班。

博士班：申請就讀博士班。

申請類別 碩士班

線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

- 選擇身份別：港澳生 / 港澳具外國國籍之華裔學生



線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

- 逐一答復相關問題

報名時一定要持有
香港或澳門「永久性」
居民身分證

請問您是否擁有香港或澳門永久性居民身分證？

○ 是 ○ 否

是否另持有「香港護照或英國國民(海外)護照」以外之旅行證照，或持有澳門護照以外之旅行證照？

○ 是 ○ 否

務必依護照持有情況照實
填報(影響身分別判定)



Q.為什麼要確認「最近連續居留境外」之年限?

A.

港澳學生最近連續居留境外6年以上者，得申請來臺灣地區就學。

所稱境外，指臺灣地區以外之國家或地區。

簡單來說，只要申請人過去6年內，每年(1/1~12/31)都不停留於臺灣地區境內合計超過120日，便符合連續居留條件。



海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

個人基本資料填寫

線上填報系統操作流程－個人資料填寫

- 依序填寫申請人資料表、僑居地資料、在臺資料（無者免填）、學(碩)士學歷、家長資料、在臺聯絡人（註:＊紅色字體為必填欄位）



海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

個人申請志願填寫

線上填報系統操作流程 -- 選擇個人申請志願



線上填報系統操作流程 -- 選擇個人申請志願(重點產業系所)



重點產業系所

若選填【重點產業系所】志願者，報名時需填具聲明書。(於系統下載填寫後上傳)

海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

上傳簡章規定應繳文件

線上填報系統操作流程 – 上傳簡章規定應繳文件







依據說明逐項上傳。
每個項目僅接受副檔名為**pdf**的**單一**檔案，如同一項目有多個檔案，請先合併各檔案後再上傳，檔案大小需小於 8 Mbytes。



海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

志願檢視

線上填報系統操作流程 – 志願檢視



確認資料皆正確後，按下「**確認填報資料**」。

可利用「志願檢視」內「預覽個人資料」功能確認所填資料皆正確。

線上填報系統操作流程 – 志願檢視



海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

繳交報名費用

線上填報系統操作流程 – 繳交報名費

付款方式 Payment method

信用卡 Credit card

※ 信用卡交易資訊 Credit Card Information

①以信用卡線上支付報名費NTD$600(不限本人信用卡)。

信用卡類型
Credit card type *
VISA / MasterCard / JCB

信用卡卡號
Credit card number *
- - -
本交易須通過Visa/MasterCard/JCB信用卡3D驗證 The transaction has to pass 3D verification by Visa, MasterCard, and JCB card.

卡片有效期限
Card valid thru *
MM YY

信用卡安全碼
CVV Code *
此欄位為驗證之需，綠界科技不予以記錄 (This column is for verification use. ECPay does not record this column.)

線上填報系統操作流程－繳交報名費

付款成功 Payment success

②完成繳費

訂單編號 Order number	000354S6352029de18f9
商店名稱 Merchant's name	綠界測試店家
付款方式 Payment method	信用卡 Credit card–一次付清 Lump sum payment

單位 Unit：新台幣 NTD

商品明細 Merchandise detail	小計 Subtotal
海外聯招報名費	

應付金

返回商店
Return to the merchant's store

③點選返回商店(返回至報名系統)



④確認頁面跳轉至本會報名系統後點選「確定」

「已鎖定並確認填報資料」：
系統鎖定，**無法再次更改資料**。如需再修改個人基本資料（不含志願），請填寫「資料修正表」或是重新註冊新的帳號（惟報名費一經繳交，概不退還）

海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

辦理身分及學歷證件核驗

香港同學辦理「身分及學歷證件正本」核驗

香港同學適用

- 資格檢視 ☑
- 個人基本資料 ☑
- 個人申請志願 ☑
- 上傳簡章規定應繳文件 (適用港澳地區)
- 志願檢視

已確認並鎖定填報資料

- 下載報名表件
- 上傳備審資料 ☐

下載報名表件

「已確認並鎖定填報資料」後，系統將產生申請表供申請人留存，無須繳交。

如需再修改個人基本資料（不含志願），請填寫「資料修正表」或是重新註冊新
繳交，概不退還）。

身分及學歷證件正本須至指定地點辦理核驗，始完成報名程序。未完備前開程序者，一律不予分發。

- 核驗「身分及學歷證件正本」預約系統
- 【查看辦理核驗注意事項(含流程與應備文件)】

本會為實質了解您赴臺升學動機及提升本報名系統，懇請利用幾分鐘時間填寫本會調查問卷(可點文字選連結)，預祝您金榜提名!!　開始填寫問卷

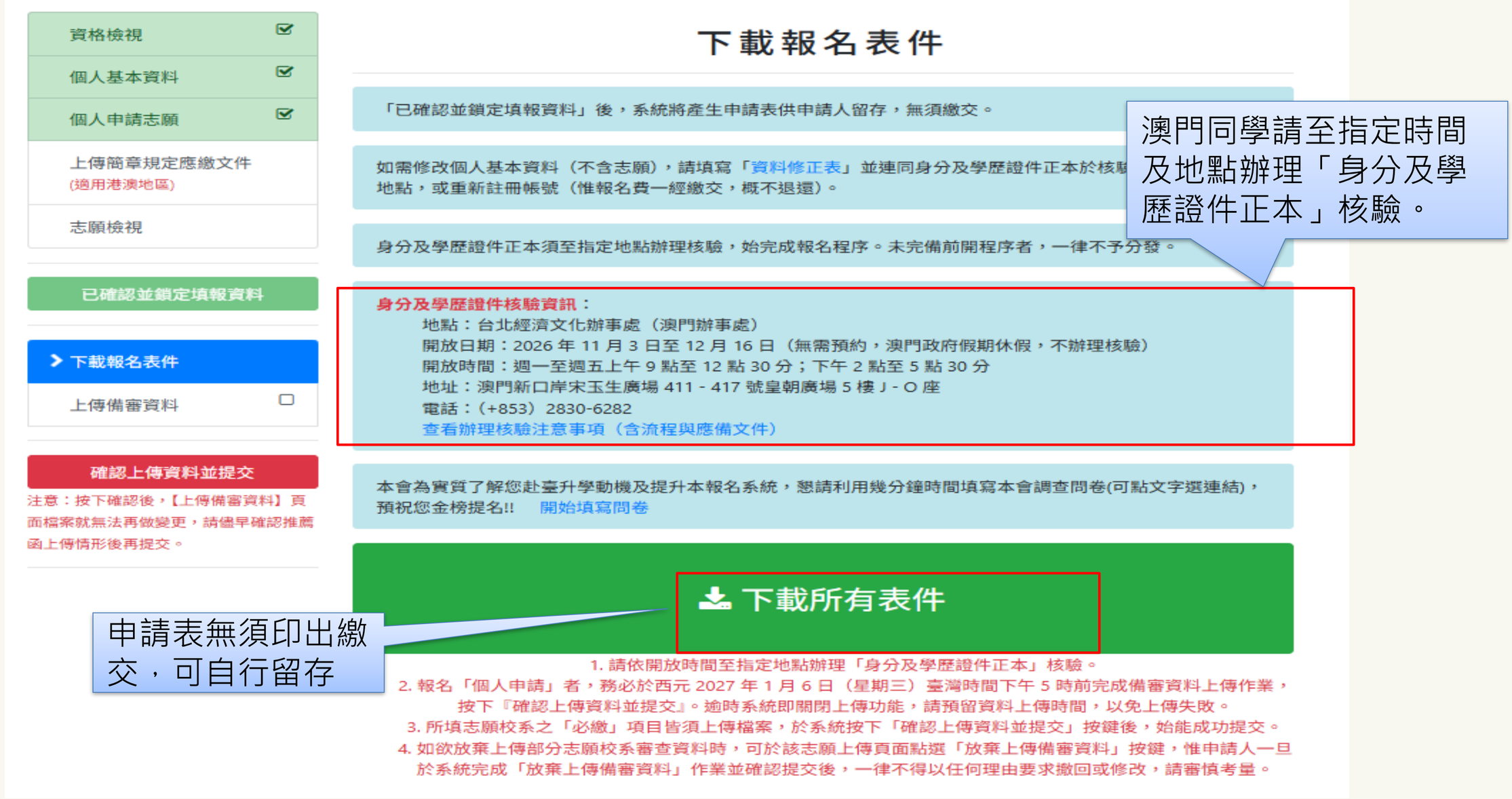
下載所有表件

香港同學請依預約時間至指定地點辦理「身分及學歷證件正本」核驗。

申請表無須印出繳交，可自行留存

澳門同學辦理「身分及學歷證件正本」核驗

澳門同學適用



澳門同學請至指定時間及地點辦理「身分及學歷證件正本」核驗。

申請表無須印出繳交，可自行留存

台灣 TAIWAN
海外聯合招生委員會

海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

上傳備審資料

線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

➢ 點選「上傳備審資料」



線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

- 點選欲上傳備審資料之志願校系



線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

- 按照學校要求上傳審查資料



線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

- 依序上傳所需資料及文件(各項有註記必繳或選繳)。





線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

- 刪除已上傳檔案





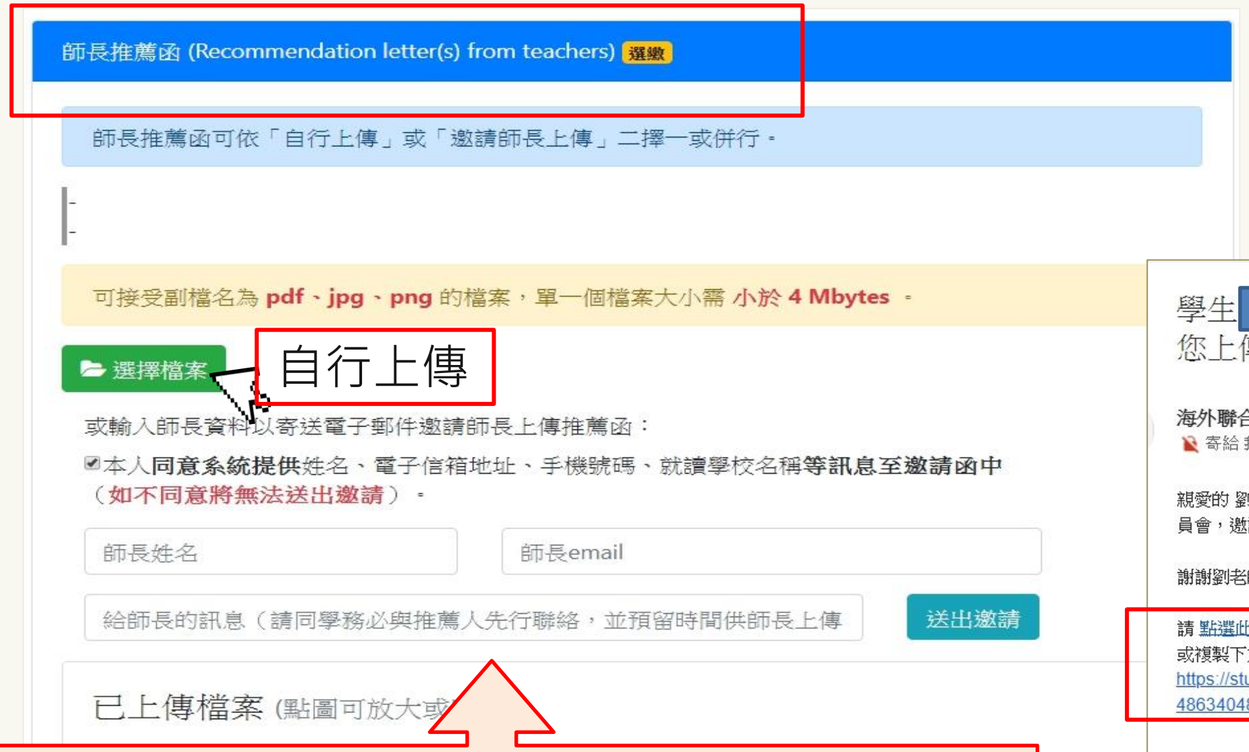
線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

- 部分校系有收取審查費，請依學校規定方式繳費，並上傳繳費明細。



線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

- 部分校系有要求繳交「師長推薦函」，請依該校系規定「自行上傳」、「邀請師長上傳」或「紙本郵寄」。



邀請師長上傳：
如於系統中寄發邀請信給師長，由師長上傳。(請報名同學務必自行追蹤聯繫師長上傳進度)

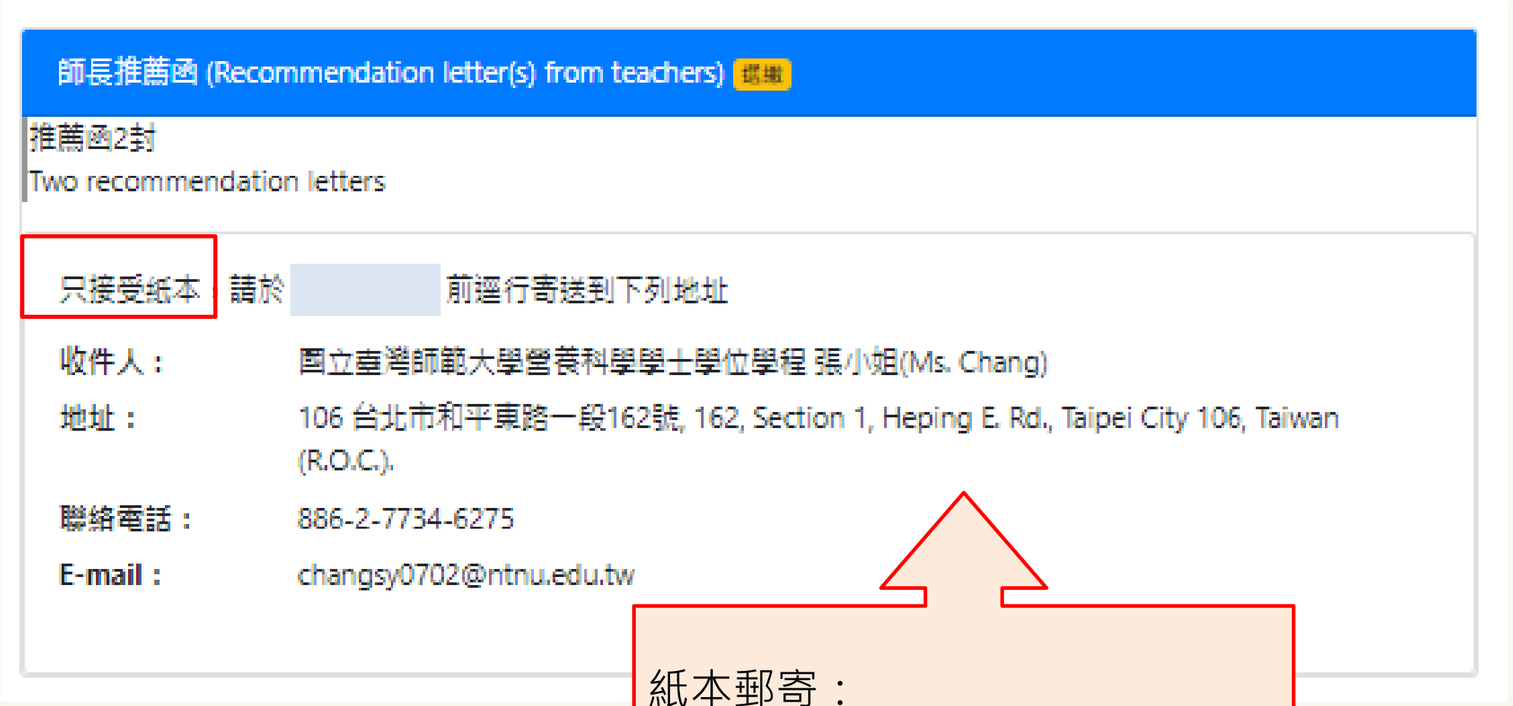
師長收到的信件內容



師長須於2027年1月6日(星期三)臺灣時間下午5點前點擊連結&上傳檔案。(報名同學請務必提醒師長盡早提供，以免影響自身審查資料提交作業)

線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

➢ 部分校系有要求繳交「師長推薦函」，請依該校系規定「自行上傳」、「邀請師長上傳」或「紙本郵寄」。



紙本郵寄：
請於該校系指定時間前，將推薦函郵寄至該校系指定地址。

線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

- 完成上傳備審資料，記得按「**儲存**」。



線上填報系統操作流程 – 確認上傳資料並提交

- 確認所選系所之備審資料均上傳並已儲存



各校系備審資料上傳及儲存完畢後按「**確認上傳資料並提交**」

備審資料上傳作業請於2027年1月6日台灣時間17:00前完成
(請務必提早完成)

線上填報系統操作流程 – 確認上傳資料並提交

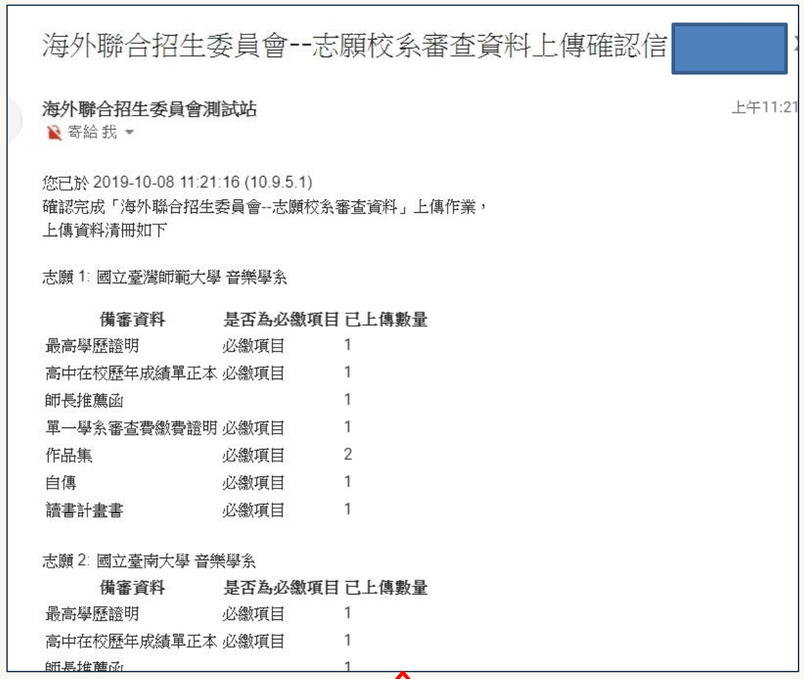
- 按下「確認上傳資料並提交」鍵即無法再做任何變更



線上填報系統操作流程 –提交成功



提交成功後，畫面將呈現各系所備審資料上傳清單



系統寄發志願校系審查資料上傳確認信

重要提醒：

1. 上傳志願校系【備審資料】(如學歷證明、成績單、自傳、 讀書計劃、作品集等) 至2026年1月6日(星期二)臺灣時間17:00截止，請務必完成【**確認上傳資料並提交**】，完成提交後，系統將以電子郵件寄發「個人申請審查資料上傳確認信」。凡未完成提交者，將不予以分發。
2. 系統繳費完成並【確認填報資料】後，請依規定**於指定地點辦理核驗文件**。
3. 按下【**確認上傳資料並提交**】鍵後就無法再新增或修改上傳檔案。
4. 於填報系統中申請超過一個帳號(email信箱)以上的同學請注意，**核驗「報名表件」**與**「上傳備審資料」**的「登入帳號(email)」必須是同一個，請檢視「**報名序號**」需為同一組。
5. 如欲放棄上傳部分志願校系審查資料時，可於該志願上傳頁面點選「放棄上傳審查資料」按鍵，惟申請人一旦於系統完成「放棄上傳審查資料」作業並確認提交後，一律不得以任何理由要求撤回或修改，請審慎考量。

金榜題名

~END~