在臺灣地區畢業(含應屆)學生

申請就讀研究所

報名步驟與填報系統使用說明

適用對象： 2027年秋季入學
在臺灣地區畢業(含應屆)僑生或港澳學生申請赴臺就讀研究所

報名流程概要

①填報	②繳件	③校系審查資料上傳
報名填報系統 2026年11月1日至12月15日	12月15日前繳件或以掛號方式郵寄至 545臺灣南投縣埔里鎮大學路1號 海外聯招會	2026年11月1日至2027年1月6日(星期三)臺灣時間17:00

重要提醒：

1. 研究所於2026年12月15日截止報名，僅提供備審資料上傳至2027年1月6日(星期三)台灣時間下午5點前，請確認填報資料無誤後再按下「確認填報資料」。
2. 以上所有步驟的「登入帳號」及「報名序號」須為同一組，曾於填報系統註冊1個帳號以上的同學請特別留意。
3. 步驟【 ③校系審查資料上傳等步驟】最後確認需點選系統左下角「確認上傳資料並提交」，未完成「確認上傳資料並提交」程序者，一律不予分發。

海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

資格驗證與檢視

海外聯招會-線上填報系統

- 報名期間可在「研究所專區」(https://cmn-hant.overseas.ncnu.edu.tw/graduate)找到申請資料填報系統聯結網址
- 建議使用最新版 Chrome 瀏覽器操作系統



線上填報系統操作流程 -- 資格檢視部份

1. 點選註冊帳號
2. 逐項閱讀及勾選個人資料蒐集、處理及利用告知事項後點選「同意」
3. 輸入您的 E-Mail 與您想要使用的密碼
4. 至 E-Mail 收信，依照指示驗證 E-Mail
5. 選擇申請類別（碩士 / 博士）
6. 選擇身份別：在臺港澳生 /在臺僑生
7. 逐一答復相關問題

線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

- 點選註冊帳號



線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

➢逐項閱讀及勾選個人資料蒐集、處理及利用告知事項後點選「同意」

海外聯合招生委員會 University Entrance Committee For Overseas Chinese Students

報名學生個人資料蒐集、處理及利用告知事項

Disclosure Regarding Collecting, Processing and Using Personal Data of Applicants

請您於填寫個人資料前，務必詳讀下列所有條款內容，並勾選表示同意。
若您勾選後按下「同意」，即表示您同意遵守下列條款，並同意本單位依下列條款蒐集、處理、利用您於本網站提供之個人資料。

依據「個人資料保護法」（以下簡稱個資法），為確保您的個人資料，隱私及權益之保護，請詳細閱讀海外聯合招生委員會（以下簡稱本會）依個資法第8條及第9條規定所為以下「報名學生個人資料蒐集、處理及利用告知事項」（倘您未滿20歲，下列內容請併向您法定代理人或監護人告知）。

Please read the following terms thoroughly before filling in your personal data, and then click "agree".
By checking and clicking "agree," you agree to abide by the following terms and agree with us to collect, process and use the personal data that you provide on this website according to the following terms.

The following "Disclosure Regarding Collecting, Processing and Using Personal Data of Applicants" is issued by University Entrance Committee For Overseas Chinese Students (hereinafter, the "Committee") in accordance with Article 8 and 9 of the "Personal Data Protection Act" (hereinafter, the "PDPA") to ensure the protection of your personal data, privacy and rights (if you are under 20 years old, please notify your guardian the following terms).

條款內容 Content of Terms

一、 機構名稱：海外聯合招生委員會

I. Name of the organization: University Entrance Committee For Overseas Chinese Students

☐ 二、 個人資料蒐集之目的：

1. 本會基於辦理僑生及港澳生「個人申請」、「聯合分發」就讀臺灣之大學校院、國立臺灣師範大學僑生先修部（以下簡稱「僑先部」）招生工作相關之試務（134註，包括公示姓名榜單）、提供學業成績、考試成績、招生、分發、證明使用之資（通）訊服務（135）、資（通）訊與資料庫管理（136）、學（員）生資料管理（158）、學術研究（159）及完成其他海外聯合招生必要工作或經報名學生同意之目的。

線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

- 輸入您的 E-Mail 與您想要使用的密碼



線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

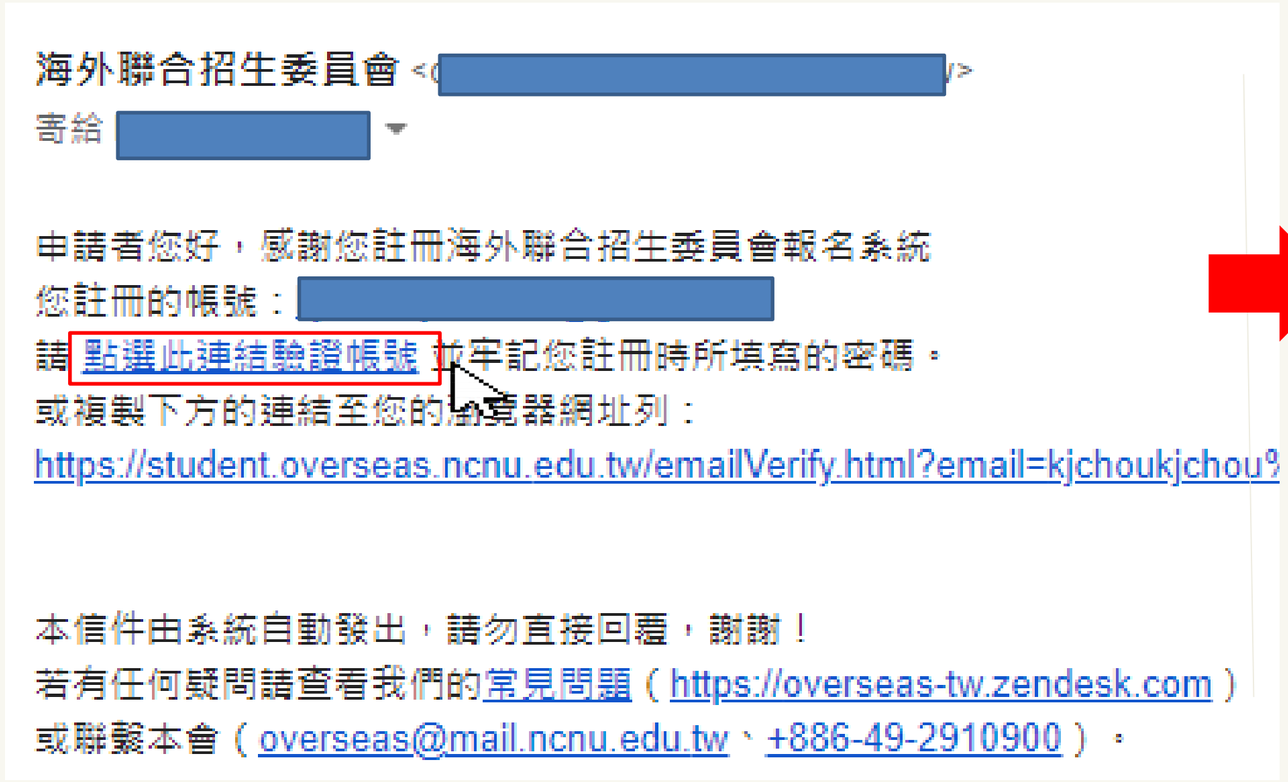
- 至 E-Mail 收信，依照指示驗證 E-Mail

建議先完成驗證程序再進行填報，否則所填資料將無法完成提交。



線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

- 至 E-Mail 收信，依照指示驗證 E-Mail





線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

➢ 選擇申請類別（碩士 / 博士）

小提醒 如果在填報過程上有遇到任何問題，可以點擊 這裡 到常見問題中心查詢。（點擊這裡可以查看台灣當地時間）

- 資格檢視
- 個人基本資料
- 個人申請志願
  (請先填寫個人基本資料)
- 志願檢視
  (請先填寫個人基本資料)

選擇報名學制

申請類別說明：

學士班(含僑先部)：申請就讀大學部 (亦可選填僑先部志願)。

港二技：申請就讀技術校院二年制學士班(限香港學生取得副學士學位或高級文憑以上學位者)。

碩士班：申請就讀碩士班。

博士班：申請就讀博士班。

申請類別 碩士班

線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

- 選擇身份別：在臺港澳生 / 在臺僑生(非港澳地區請選在臺僑生)



線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

請問您是否曾經由本聯招會或各校單招管道分發在臺就讀大學並註冊入學過？

◉ 是　○ 否

入學管道：

海外聯合招生委員會

首度分發至臺灣各大學之年份：

分發學校：

分發學系：

分發文字號：

如經海外聯招會分發者，建議提供分發文字號（選填）

分發文字號非必填欄位

請問您是否曾經向本會申請碩士班同級學程，並經由本會分發？

○ 是　◉ 否

儲存

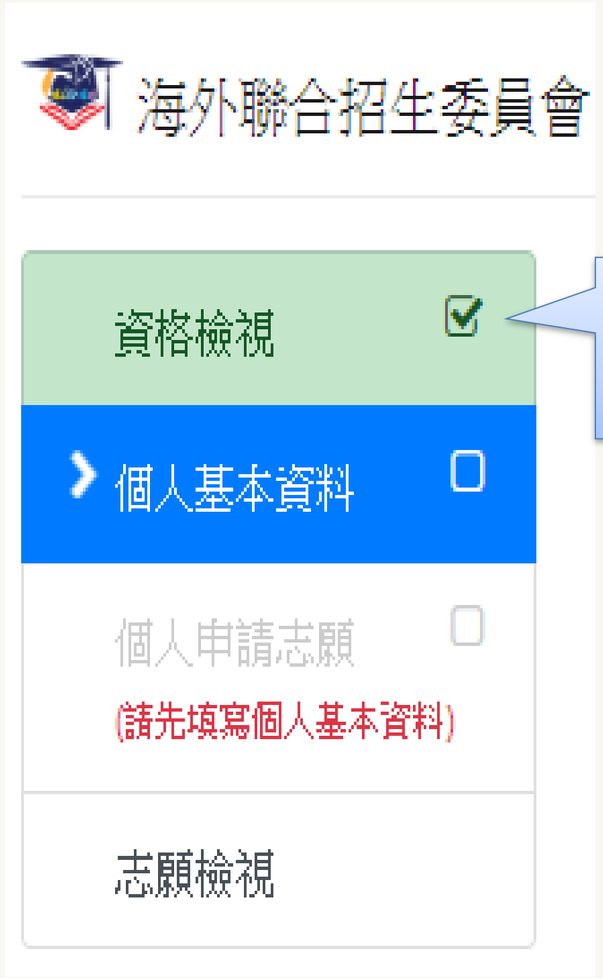


海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

個人基本資料填寫

線上填報系統操作流程 – 個人資料填寫

1. 填寫個人基本資料
2. 選填個人申請志願
3. 檢查個人的資料與志願是否正確
4. 確認並送出資料



已完成的區塊會從白色變為綠色，並且出現勾勾

線上填報系統操作流程 – 個人資料填寫

- 依序填寫申請人資料表、僑居地資料、在台資料（無者免填）、學歷、家長資料、在台聯絡人 (註: * 紅色字體為必填欄位)



海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

個人申請志願填寫

線上填報系統操作流程 -- 選擇個人申請志願



線上填報系統操作流程 -- 選擇個人申請志願(重點產業系所)

操作說明

1. 先於左欄招生校系清單以「系所代碼」、「學校名稱」、「系所名稱」、「系所類型」或「學群」查詢，點選 ➕ 將志願加入右欄。
2. 於右欄可以點選 ✖ 刪除志願；以 ▲ ▼ 或直接輸入志願序調整志願順序。
3. 於左欄招生校系清單點選 ☰ 可以查看系所招生資訊、個人申請審查項目及招生限制。
4. 最多可選填 **4** 個志願。



重點產業系所

若選填【重點產業系所】志願，報名時需填具聲明書(由系統產生)



海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

志願檢視

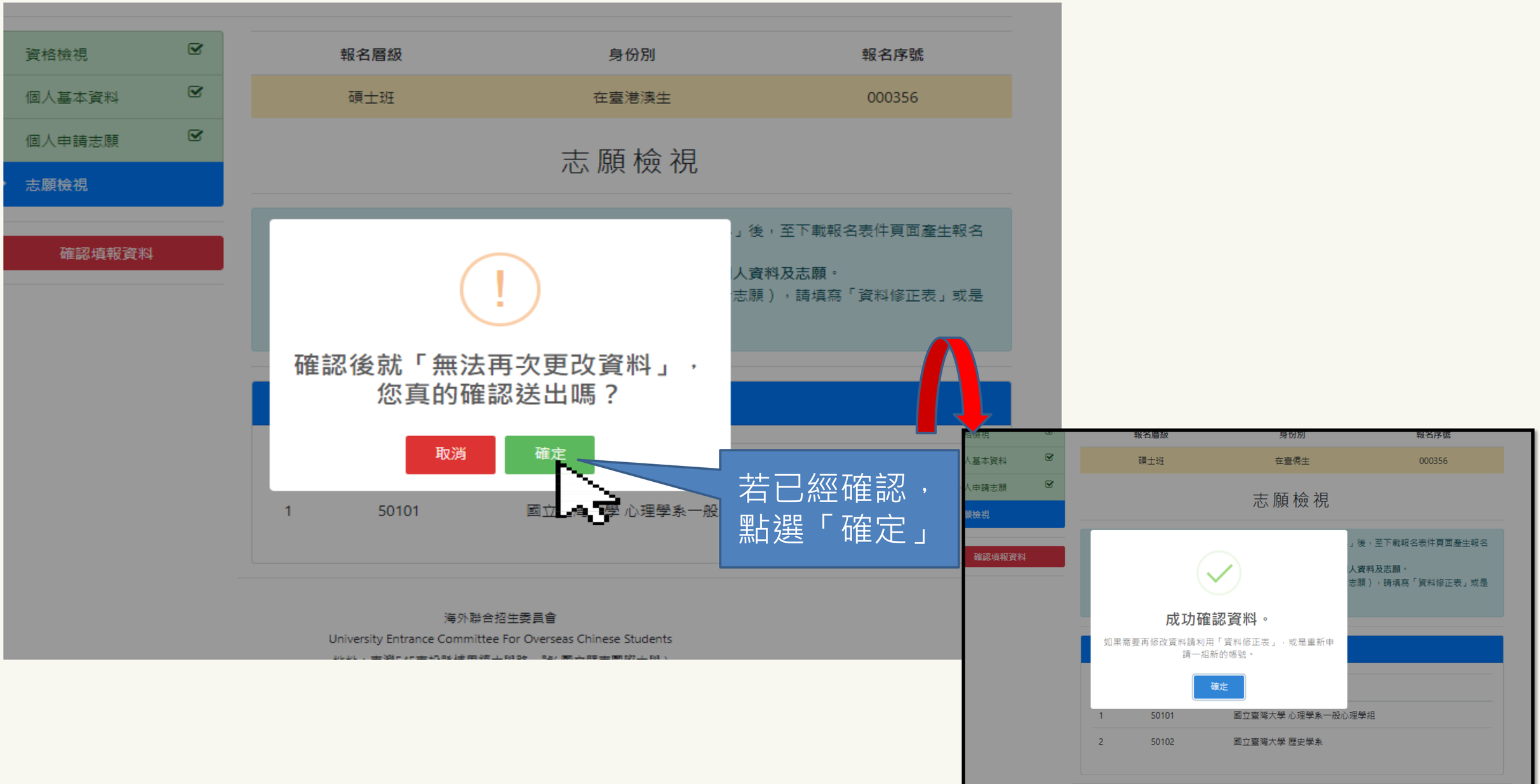
線上填報系統操作流程－志願檢視



確認資料皆正確後，按下「**確認填報資料**」。

可利用「志願檢視」內「預覽個人資料」功能確認所填資料皆正確。

線上填報系統操作流程 – 志願檢視



海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

下載列印表件

線上填報系統操作流程 – 下載列印表件

- 資格檢視 ☑
- 個人基本資料 ☑
- 個人申請志願 ☑
- 志願檢視

已確認並鎖定填報資料

- 下載報名表件
- 上傳備審資料 ☑

已提交上傳資料

注意：已提交上傳資料，【上傳備審資料】頁面檔案無法再做變更。

下載報名表件

完成線上填寫個人資料後，請下載、列印並確認表件資料無誤。

若資料有誤(含無法顯示特殊字)，請填寫「資料修正表」並連同申請資料繳交至受理報名單位，始完成報名程序。

請將系統產生文件全數印出，並備齊簡章規定應繳資料於報名截止日前，至受理報名單位繳件。報名日期資訊

本會為實質了解您赴臺升學動機及提升本報名系統，懇請利用幾分鐘時間填寫本會調查問卷(可點文字選連結)，預祝您金榜提名!!　開始填寫問卷

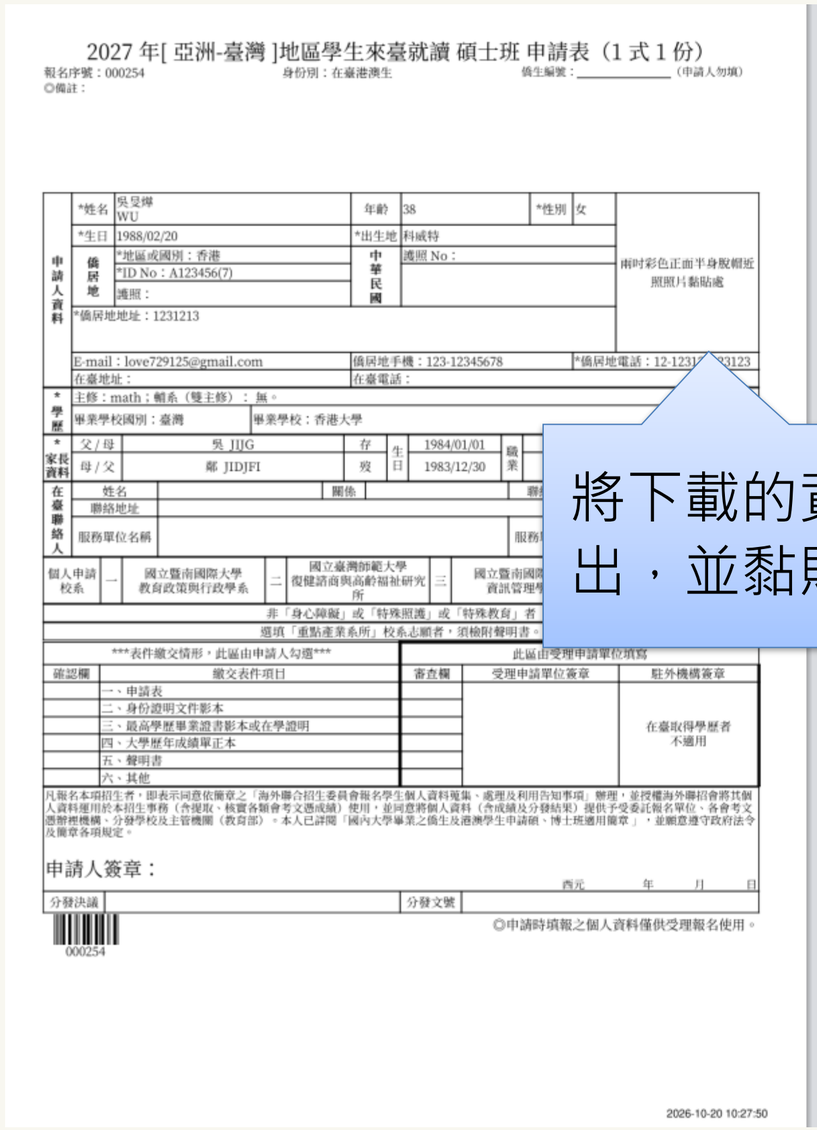
下載所有表件

1. 請在簡章規定之期限內列印並繳交或郵寄至海外聯合招生委員會。
2. 報名「個人申請」者，務必於西元 2027 年 1 月 6 日（星期三）臺灣時間下午 5 時前完成備審資料上傳作業，按下『確認上傳資料並提交』。逾時系統即關閉上傳功能，請預留資料上傳時間，以免上傳失敗。
3. 所填志願校系之「必繳」項目皆須上傳檔案，於系統按下「確認上傳資料並提交」按鍵後，始能成功提交。
4. 如欲放棄上傳部分志願校系審查資料時，可於該志願上傳頁面點選「放棄上傳備審資料」按鍵，惟申請人一旦於系統完成「放棄上傳備審資料」作業並確認提交後，一律不得以任何理由要求撤回或修改，請審慎考量。

基本資料有誤請下載
「資料修正表」併同申請表繳交
（修改內容不可包含志願）

12月15日前下載所有表件繳交或以**掛號方式**郵寄至海外聯招會
545台灣南投縣埔里鎮大學路1號

線上填報系統操作流程 – 列印系統表件



2027 年[亞洲-臺灣]地區學生來臺就讀 碩士班 申請表（1 式 1 份）

報名序號：000254　　身份別：在臺港澳生　　僑生編號：＿＿＿＿＿＿（申請人勿填）

◎備註：

申請人資料	*姓名 吳旻燁 WU	年齡 38	*性別 女	兩吋彩色正面半身脫帽近照照片黏貼處		
	*生日 1988/02/20	*出生地 科威特				
	僑居地 *地區或國別：香港 *ID No：A123456(7) 護照：	中華民國 護照 No：				
	*僑居地地址：1231213					
	E-mail：love729125@gmail.com	僑居地手機：123-12345678	*僑居地電話：12-1231 23123			
	在臺地址：	在臺電話：				
*學歷	主修：math；輔系（雙主修）：無。					
	畢業學校國別：臺灣	畢業學校：香港大學				
*家長資料	父 / 母	吳 JJJG	存歿	生日 1984/01/01	職業	
	母 / 父	鄒 JIDJFI		1983/12/30		
在臺聯絡人	姓名	關係				
	聯絡地址					
	服務單位名稱					

個人申請校系　一　國立暨南國際大學 教育政策與行政學系　二　國立臺灣師範大學 優健諮商與高齡福祉研究所　三　國立暨南國際 資訊管理

非「身心障礙」或「特殊照護」或「特殊教育」者

選填「重點產業系所」校系志願者，須檢附聲明書。

表件繳交情形，此區由申請人勾選

確認欄	繳交表件項目	審查欄	受理申請單位簽章	駐外機構簽章
	一、申請表			在臺取得學歷者不適用
	二、身份證明文件影本			
	三、最高學歷畢業證書影本或在學證明			
	四、大學歷年成績單正本			
	五、聲明書			
	六、其他			

此區由受理申請單位填寫

凡報名本項招生者，即表示同意依簡章之「海外聯合招生委員會報名學生個人資料蒐集、處理及利用告知事項」辦理，並授權海外聯招會將其個人資料運用於本招生事務（含提取、核實各類會考文憑成績）使用，並同意將個人資料（含成績及分發結果）提供予受委託報名單位、各會考文憑辦理機構、分發學校及主管機關（教育部）。本人已詳閱「國內大學畢業之僑生及港澳學生申請碩、博士班適用簡章」，並願意遵守政府法令及簡章各項規定。

申請人簽章：　　西元　年　月　日

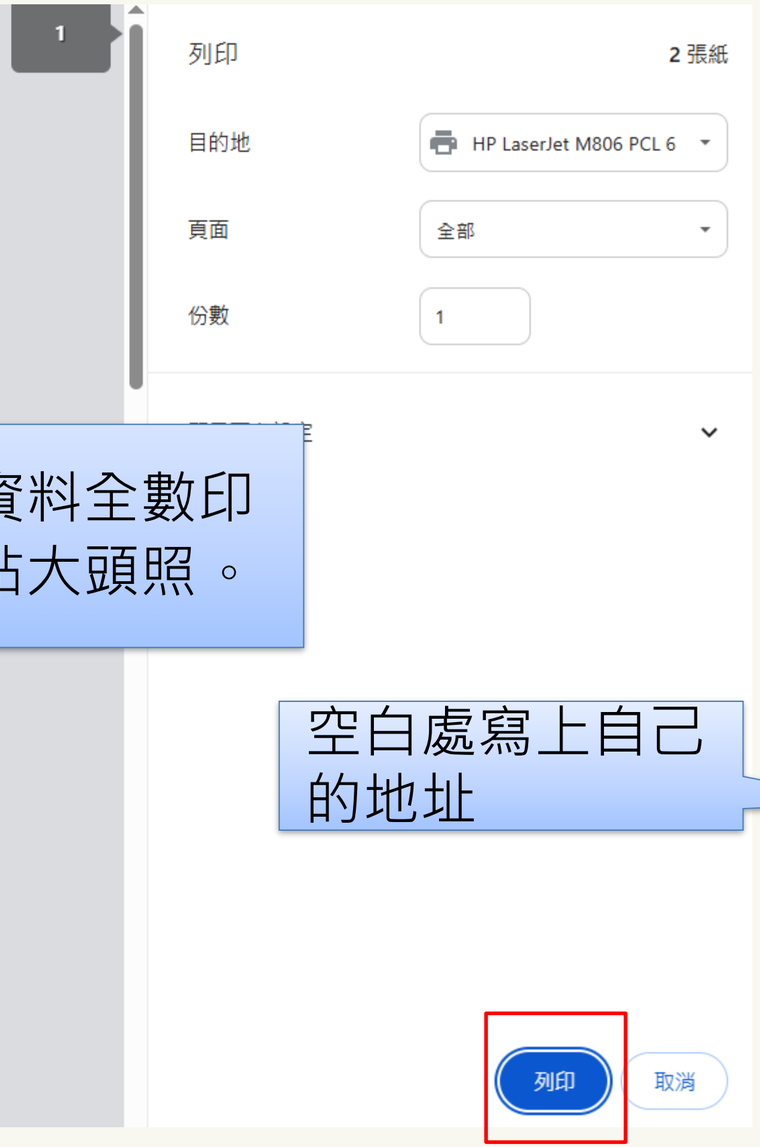
分發決議　　分發文號

◎申請時填報之個人資料僅供受理報名使用。

000254

2026-10-20 10:27:50

將下載的資料全數印出，並黏貼大頭照。



1

列印　　2 張紙

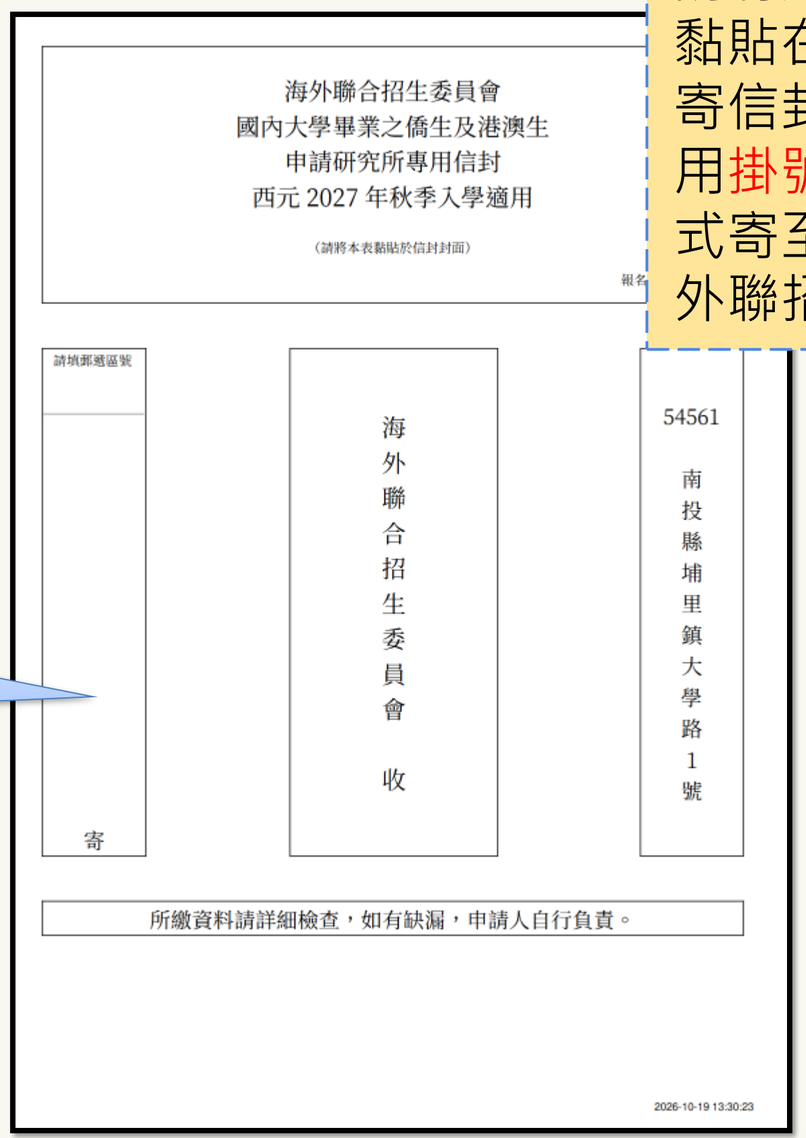
目的地　HP LaserJet M806 PCL 6

頁面　全部

份數　1

列印　取消

空白處寫上自己的地址



海外聯合招生委員會
國內大學畢業之僑生及港澳生
申請研究所專用信封
西元 2027 年秋季入學適用

（請將本表黏貼於信封封面）

報名

請填郵遞區號

寄

海外聯合招生委員會 收

54561

南投縣埔里鎮大學路1號

所繳資料請詳細檢查，如有缺漏，申請人自行負責。

2026-10-19 13:30:23

請將此頁黏貼在郵寄信封上用掛號方式寄至海外聯招會

線上填報系統操作流程 – 郵寄表件

1. **申請表** 系統產生
2. **居留證或僑居地身分證明文件影本**
3. **學歷證件影本**
   畢業生：畢業證書
   應屆生：學生證影本(需有當學年註冊章)或在學證明
4. **歷年成績單正本** (應屆生若當學期成績尚未出來，可免檢附「當學期」成績)
5. **聲明書**
   申請人如選擇【重點產業系所】需檢附聲明書(系統產生)，非必要文件

郵寄時間：自西元 2026年 11 月 1 日起至 12 月 15 日截止。（以臺灣郵戳為憑，逾期不予受理）。

郵寄地址：海外聯合招生委員會(54561 南投縣埔里鎮大學路 1 號)　*請務必以掛號信函郵寄*

台灣 TAIWAN
海外聯合招生委員會

海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

上傳備審資料

線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

➢ 點選「上傳備審資料」



線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

- 點選欲上傳備審資料之志願校系



線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

- 按照學校要求上傳審查資料



線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

- 依序上傳所需資料及文件(各項有註記必繳或選繳)。





線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

- 刪除已上傳檔案





線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

- 部分校系有收取審查費，請依學校規定方式繳費，並上傳繳費明細（此費用為學系收取）。



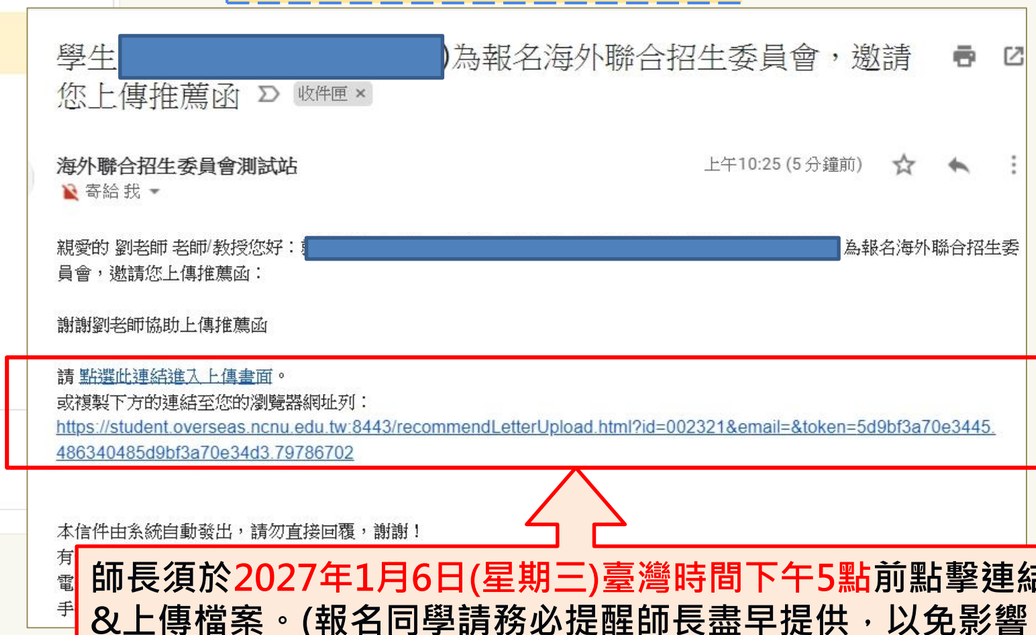
線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

- 部分校系有要求繳交「師長推薦函」，請依該校系規定「自行上傳」、「邀請師長上傳」或「紙本郵寄」。



邀請師長上傳：
如於系統中寄發邀請信給師長，由師長上傳。(請報名同學務必自行追蹤聯繫師長上傳進度)

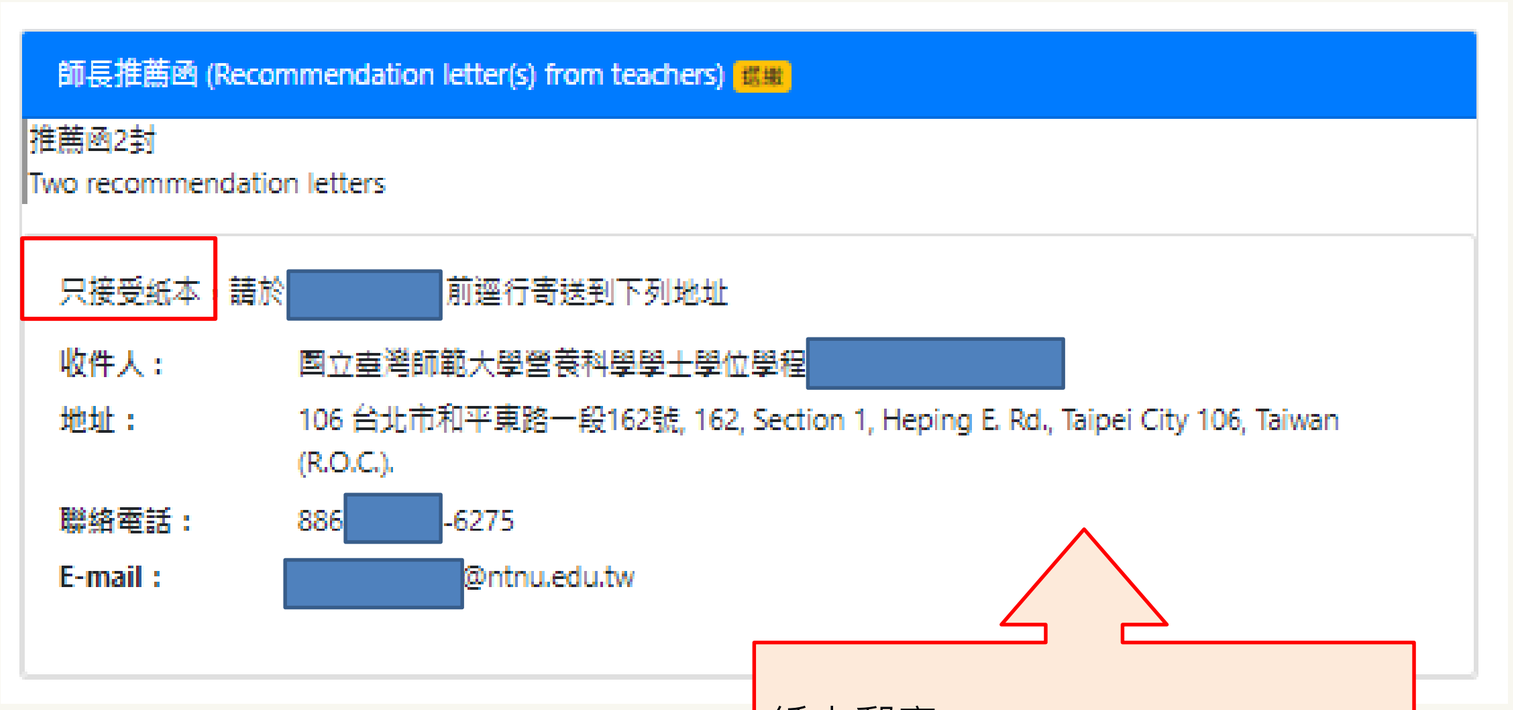
師長收到的信件內容



師長須於2027年1月6日(星期三)臺灣時間下午5點前點擊連結&上傳檔案。(報名同學請務必提醒師長盡早提供，以免影響自身審查資料提交作業)

線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

➢ 部分校系有要求繳交「師長推薦函」，請依該校系規定「自行上傳」、「邀請師長上傳」或「紙本郵寄」。



線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

- 完成上傳備審資料，記得按「**儲存**」。



線上填報系統操作流程 – 確認上傳資料並提交

- 確認所選系所之備審資料均上傳並已儲存



線上填報系統操作流程 – 確認上傳資料並提交

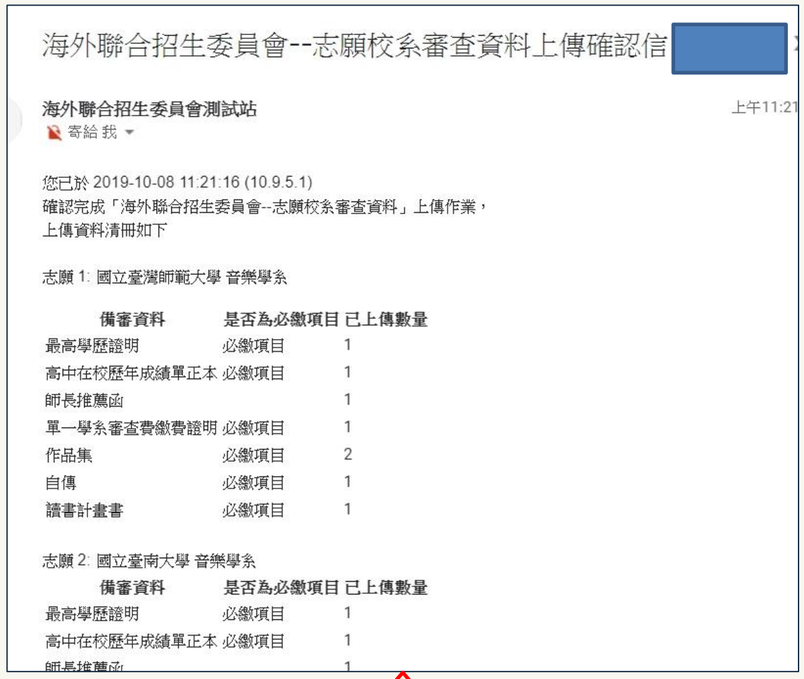
- 按下「確認上傳資料並提交」鍵即無法再做任何變更



線上填報系統操作流程 –提交成功



提交成功後，畫面將呈現各系所備審資料上傳清單



系統寄發志願校系審查資料上傳確認信

重要提醒：

1. 上傳志願校系【備審資料】(如學歷證明、成績單、自傳、 讀書計劃、作品集等)上傳及提交至2027年1月6日(星期三)臺灣時間17:00截止，請務必完成【**確認上傳資料並提交**】，完成提交後，系統將以電子郵件寄發「個人申請審查資料上傳確認信」。
2. 未完成上傳並提交備審資料者，將不予以分發。
3. 按下【**確認上傳資料並提交**】鍵後就無法再新增或修改上傳檔案。
4. 於填報系統中申請超過一個帳號(email信箱)以上的同學請注意，**繳交「報名表件」**與**「上傳備審資料」**的「登入帳號(email)」必須是同一個，請檢視「**報名序號**」。
5. 如欲放棄上傳部分志願校系審查資料時，可於該志願上傳頁面點選「放棄上傳審查資料」按鍵，惟申請人一旦於系統完成「放棄上傳審查資料」作業並確認提交後，一律不得以任何理由要求撤回或修改，請審慎考量。

金榜題名

~END~