

海外地區畢業(含應屆)學生 申請就讀研究所 報名步驟與填報系統使用說明

適用對象：2026年秋季入學海外(非港澳地區)僑生申請赴臺就讀研究所

報名流程概要

①填報

報名填報系統
2025年11月1日至12月
15日

②繳件

2025年12月15日前繳件至
[僑務委員會保薦單位](#)(點選查詢)
[駐外機構或海外文教服務中心](#)(點選查詢)

③校系審查資料上傳

2025年11月1日至2026年1月
6日(星期二)臺灣時間17:00

重要提醒：

1. 研究所於**2025年12月15日截止報名**，僅提供備審資料上傳至2026年1月6日台灣時間下午5點前，請確認填報資料無誤後再按下「確認填報資料」。
2. 以上步驟的「**登入帳號**」、「**報名序號**」、「**繳交表件**」等須為**同一組**，曾於填報系統註冊1個帳號以上的同學請特別留意。
3. 步驟【**③校系審查資料上傳等步驟**】最後確認需點選系統左下角「確認上傳資料並提交」，未完成「確認上傳資料並提交」程序者，一律不予分發。



海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

資格驗證與檢視

海外聯招會-線上填報系統

- 報名期間可在「研究所專區」(<https://cmn-hant.overseas.ncnu.edu.tw/graduate>)找到申請資料填報系統聯結網址
- 建議使用最新版 Chrome 瀏覽器操作系統

 海外聯合招生委員會 - 申請資料填報系統

小提醒 如果在填報過程上有遇到任何問題，可以點擊 [這裡](#) 到常見問題中心查詢。（[點擊這裡](#)可以查看台灣當地時間）

註冊帳號

初次使用請先點選「註冊帳號」。
若沒收到帳號開通信，請點選「寄送開通信」。

臺師大僑先部學生請以學校 E-MAIL 帳號（例如：
lks90XXXXXXXX@ntnu.edu.tw）直接登入，第一次登入請使
用忘記密碼功能更新密碼

港澳註冊帳號人數：11
海外註冊帳號人數：75

註冊帳號

登入系統

注意！

- 填報資料請使用繁體中文。
- 建議使用 Chrome 瀏覽器操作本會系統，以免部分功能無法正常執行。
- 若您使用本系統，即表示同意本會「個人資料蒐集、處理及利用告知事項」>[下載](#)<

帳號

密碼

登入忘記密碼

線上填報系統操作流程 -- 資格檢視部份

1. 點選註冊帳號
2. 逐項閱讀及勾選個人資料蒐集、處理及利用告知事項後點選「同意」
3. 輸入您的 E-Mail 與您想要使用的密碼
4. 至 E-Mail 收信，依照指示驗證 E-Mail
5. 選擇申請類別（碩士 / 博士）
6. 選擇身份別：海外僑生
7. 逐一答復相關問題

線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

➤ 點選註冊帳號

 海外聯合招生委員會 - 申請資料填報系統

小提醒 如果在填報過程上有遇到任何問題，可以點擊 [這裡](#) 到常見問題中心查詢。（[點擊這裡可以查看台灣當地時間](#)）

註冊帳號

初次使用請先點選「註冊帳號」。
若沒收到帳號開通信，請點選「寄送開通信」。

臺師大僑先部學生請以學校 E-MAIL 帳號（例如：
lks90XXXXXX@ntnu.edu.tw）直接登入，第一次登入請使
用忘記密碼功能更新密碼

港澳註冊帳號人數：11
海外註冊帳號人數：75

[註冊帳號](#)

登入系統

注意！

填報資料請使用繁體中文。
建議使用 Chrome 瀏覽器操作本會系統，以免部分功能無
法正常執行。

若您使用本系統，即表示同意本會「個人資料蒐集、處理
及利用告知事項」>[下載](#)<

帳號

密碼

[登入](#) [忘記密碼](#)

線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

➤逐項閱讀及勾選個人資料蒐集、處理及利用告知事項後點選「同意」

海外聯合招生委員會 University Entrance Committee For Overseas Chinese Students

報名學生個人資料蒐集、處理及利用告知事項

Disclosure Regarding Collecting, Processing and Using Personal Data of Applicants

請您於填寫個人資料前，務必詳讀下列所有條款內容，並勾選表示同意。

若您勾選後按下「同意」，即表示您同意遵守下列條款，並同意本單位依下列條款蒐集、處理、利用您於本網站提供之個人資料。

依據「個人資料保護法」（以下簡稱個資法），為確保您的個人資料，隱私及權益之保護，請詳細閱讀海外聯合招生委員會（以下簡稱本會）依個資法第8條及第9條規定所為以下「報名學生個人資料蒐集、處理及利用告知事項」（倘您未滿20歲，下列內容請併向您法定代理人或監護人告知）。

Please read the following terms thoroughly before filling in your personal data, and then click "agree".

By checking and clicking "agree," you agree to abide by the following terms and agree with us to collect, process and use the personal data that you provide on this website according to the following terms.

The following "Disclosure Regarding Collecting, Processing and Using Personal Data of Applicants" is issued by University Entrance Committee For Overseas Chinese Students (hereinafter, the "Committee") in accordance with Article 8 and 9 of the "Personal Data Protection Act" (hereinafter, the "PDPA") to ensure the protection of your personal data, privacy and rights (if you are under 20 years old, please notify your guardian the following terms).

條款內容 Content of Terms

一、機構名稱：海外聯合招生委員會

I. Name of the organization: University Entrance Committee For Overseas Chinese Students

☐ 二、個人資料蒐集之目的：

1. 本會基於辦理僑生及港澳生「個人申請」、「聯合分發」就讀臺灣之大學校院、國立臺灣師範大學僑生先修部（以下簡稱「僑先部」）招生工作相關之試務（134註，包括公示姓名榜單）、提供學業成績、考試成績、招生、分發、證明使用之資（通）訊服務（135）、資（通）訊與資料庫管理（136）、學（員）生資料管理（158）、學術研究（159）及完成其他海外聯合招生必要工作或經報名學生同意之目的。

線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

➤ 輸入您的 E-Mail 與您想要使用的密碼

 海外聯合招生委員會 - 申請資料填報系統

小提醒 如果在填報過程上有遇到任何問題，可以點擊 [這裡](#) 到常見問題中心查詢。（[點擊這裡可以查看台灣當地時間](#)）

註冊帳號

帳號(E-Mail)

建議使用 Gmail 或 Yahoo 信箱註冊，註冊後請至 E-Mail 閱讀帳號開通信。

密碼

請輸入大於等於 8 個字元，並混合大寫、小寫、數字或特殊符號（限~!@#\$%^&*()_+ =）任兩種

確認密碼

☐ 本人同意「[海外聯合招生委員會 報名學生個人資料蒐集、處理及利用告知事項](#)」。（勾選表示同意）

註冊

線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

➤ 至 E-Mail 收信，依照指示驗證 E-Mail

建議先完成驗證程序再進行填報，否則所填資料將無法完成提交。



 海外聯合招生委員會 - 申請資料填報系統

歡迎 登入！ [登出](#)

注意！ 您的信箱尚未驗證，請儘速前往填寫信箱開啟驗證信。若您未收到驗證信，請按 [這裡](#) 重送驗證信。

小提醒 如果在填報過程上有遇到任何問題，可以點擊 [這裡](#) 到常見問題中心查詢。

➤ 資格檢視 ☐

個人基本資料 ☐

個人申請志願 ☐
(請先填寫個人基本資料)

志願檢視 ☐
(請先填寫個人基本資料)

選擇報名學制

申請類別說明：
學士班(含僑先部)：申請就讀大學部 (亦可選填僑先部志願)。
申請就讀技術校院二年制學士班(限在香港取得副學士學位或高級文憑者)。
碩士班：申請就讀碩士班。
博士班：申請就讀博士班。

申請類別

儲存

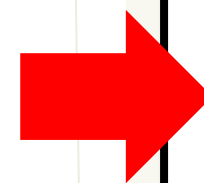
線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

- 至 E-Mail 收信，依照指示驗證 E-Mail

海外聯合招生委員會 <[redacted]>
寄給 [redacted]

申請者您好，感謝您註冊海外聯合招生委員會報名系統
您註冊的帳號：[redacted]
請 **點選此連結驗證帳號** 並牢記您註冊時所填寫的密碼。
或複製下方的連結至您的瀏覽器網址列：
<https://student.overseas.ncnu.edu.tw/emailVerify.html?email=kjchoukjchou%40mail.ncnu.edu.tw>

本信件由系統自動發出，請勿直接回覆，謝謝！
若有任何疑問請查看我們的常見問題（<https://overseas-tw.zendesk.com>）
或聯繫本會（overseas@mail.ncnu.edu.tw、+886-49-2910900）。



海外聯合招生委員會 - [redacted] 申請資料填報系統

驗證成功！5 秒後自動轉跳至首頁。

海外聯合招生委員會
University Entrance Commission
地址：臺灣545南投縣埔里
E-mail: overseas@mail.ncnu.edu.tw 電話：+886-49-2910900

線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

➤ 選擇申請類別（碩士 / 博士）

小提醒 如果在填報過程上有遇到任何問題，可以點擊 [這裡](#) 到常見問題中心查詢。（[點擊這裡](#)可以查看台灣當地時間）

➤ 資格檢視



個人基本資料



個人申請志願

(請先填寫個人基本資料)



志願檢視

(請先填寫個人基本資料)

選擇報名學制

申請類別說明：

學士班(含僑先部)：申請就讀大學部 (亦可選填僑先部志願)。

港二技：申請就讀技術校院二年制學士班(限香港學生取得副學士學位或高級文憑以上學位者)。

碩士班：申請就讀碩士班。

博士班：申請就讀博士班。

申請類別

碩士班



線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

➤ 選擇身份別：海外僑生 (非港澳地區)

➤ 資格檢視 ☐ 個人基本資料 ☐ 個人申請志願 ☐ (請先填寫個人基本資料) 志願檢視 ☐ (請先填寫個人基本資料)	選擇報名學制 申請類別說明： 學士班(含僑先部)：申請就讀大學部 (亦可選填僑先部志願)。 碩士班：申請就讀碩士班。 博士班：申請就讀博士班。 申請類別 博士班
	身分別說明： 港澳生：持有香港或澳門永久性居民身分證，且最近連續居留臺灣地區 以外之國家或地區6年以上。 港澳具外國國籍之華裔學生：具外國國籍(不含大陸、港澳及臺灣)與持有香港或澳門永久性居民身份證，未曾在臺設有戶籍，且最近連續居留臺灣地區及大陸地區 以外之國家或地區6年以上。須持「外國護照」(含1999年12月20日後首次取得之葡萄牙護照)來臺就學、申請入境簽證及辦理在臺居留手續。 海外僑生：最近連續居留海外(不含大陸、港澳及臺灣)6年以上，並取得僑居地永久或長期居留證件之華裔學生。 在臺港澳生：在臺灣取得學士或碩士學位的港澳生、港澳具外國國籍之華裔學生。 在臺僑生：在臺灣取得學士或碩士學位的僑生。 申請身份別 ☐ 港澳生 ☐ 港澳具外國國籍之華裔學生 ☒ 海外僑生 ☐ 在臺港澳生 ☐ 在臺僑生

線上填報系統操作流程 -- 資格驗證部份

請問您是否為華裔學生？

☒ 是 ☐ 否

請問您擁有哪些國家之國籍（護照）？※可複選

洲別

請選擇

國家

請先選擇洲別

擁有之國籍

曾經本會分發或經各大學單獨招生錄取來臺

是否曾經本會分發或經各大學單獨招生錄取來臺？

☐ 是 ☐ 否

海外居留年限

❗ 居留年限日期起訖可至 [官網各地區簡章](#) 查詢

請問自報名截止日往前推算，已在僑居地連續居留多少年？

- ☐ 報名時未滿六年
☐ 報名時未滿六年，但至入學當年度8月31日前滿六年
☒ 報名時已滿六年

在臺停留日期

❗ 報名截止日可至 [官網各地區簡章](#) 查詢

報名截止日往前推算僑居地居留期間內，是否曾在某一年來臺停留超過 120 天？

☐ 是 ☐ 否

請依自身情況填寫



海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

個人基本資料填寫

線上填報系統操作流程－個人資料填寫

1. 填寫個人基本資料
2. 選填個人申請志願
3. 檢查個人的資料與志願是否正確
4. 確認並送出資料

海外聯合招生委員會

資格檢視	☒
> 個人基本資料	☐
個人申請志願 (請先填寫個人基本資料)	☐
志願檢視	

已完成的區塊會從白色變為綠色，並且出現勾勾

線上填報系統操作流程－個人資料填寫

- 依序填寫申請人資料表、僑居地資料、在台資料（無者免填）、學歷、家長資料、在台聯絡人（註：*** 紅色字體為必填欄位**）

資格檢視	報名層級	身份別	報名序號
☒ 資格檢視 ☒ 個人基本資料 ☐ 個人申請志願 (請先填寫個人基本資料) ☐ 志願檢視 (請先填寫個人基本資料)	碩士班	海外僑生	001772

個人基本資料

*** 紅色字體為必填欄位。**

申請人資料表	E-Mail
	備用 E-Mail
* 姓名（中） 吳 「請以正體字書寫」 範例：張家華	* 姓名（英） WU 請注意與身分證件、畢業證書所載一致。
* 性別 ☒ 女 ☐ 男	* 生日
* 出生地 	



海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

個人申請志願填寫

線上填報系統操作流程 -- 選擇個人申請志願

資格檢視 ☒

個人基本資料 ☒

> 個人申請志願 ☒

上傳簡章規
(適用香港)

志願檢視

確認填報資料

招生校系清單

系所名稱

medicine

Q

3034 | 醫藥衛生學群 | 國立嘉義大學
獸醫學系 Dept. of Veterinary Medicine

+

≡

3034 | 醫藥衛生學群 | 國立中興大學
獸醫學系 Department of Veterinary
Medicine

+

≡

3182 | 醫藥衛生學群 | 國防醫學院
醫學系 School of Medicine

+

≡

3182 | 醫藥衛生學群 | 長庚大學
醫學系 School of Medicine

+

≡

3211 | 醫藥衛生學群 | 高雄醫學大學
運動醫學系 Dept. of Sports Medicine

+

≡

3238 | 醫藥衛生學群 | 中國醫藥大學
運動醫學系 Department of Sports Medicine

+

≡

已填選志願

3014 | 生物資源學群 | 國
立臺灣大學
獸醫學系 School of
Veterinary Medicine

1

3349 | 醫藥衛生學群 | 國
立嘉義大學
植物醫學系 Dept. of Plant
Medicine

2

3345 | 醫藥衛生學群 | 中
國醫藥大學
中醫學系甲組 School of
Chinese Medicine (Division
A)

3

最多可選 4 個志願，
依自己的興趣排序

可使用
「學校名稱」、
「系所名稱」(中、英文)、
「系所類型」、「學群」
查詢

點選 ≡ 可以查看系所
招生資訊、個人申請審
查項目及招生限制；
點擊【詳細資訊】可進
一步瀏覽各項審查項目
要求或規定。

國立中興大學獸醫學系—招生資訊

個人申請審查項目

1. 最高學歷證明
Proof of highest education

2. 高中在校歷年成績單正本
Original copy of the senior high school annual transcript

3. 師長推薦函
Recommendation letter(s) from teachers

4. 單一學系審查費繳費證明
Proof of payment of the single department review fee

5. 自傳
Autobiography

6. 讀書計畫書
Study Plan

7. 其他有利審查之資料
Other documents that may benefit the review procedures

系所年齡或性別要求
性別要求：無
年齡要求：無

詳細資訊

關閉

線上填報系統操作流程 -- 選擇個人申請志願(重點產業系所)

操作說明

1. 先於左欄招生校系清單以「系所代碼」、「學校名稱」、「系所名稱」、「系所類型」或「學群」查詢，點選 **+** 將志願加入右欄。
2. 於右欄可以點選 **x** 刪除志願；以 **^** **v** 或直接輸入志願序調整志願順序。
3. 於左欄招生校系清單點選 **≡** 可以查看系所招生資訊、個人申請審查項目及招生限制。
4. 最多可選填 **4** 個志願。

按下確定後，將儲存志願

您已選填【重點產業系所】志願，報名時請填具聲明書。

取消

確定

若選填【重點產業系所】志願，報名時須填具聲明書。
(系統產生)

招生校系清單

系所類型

重點產業系所



50416 | 資訊學群 | 國立暨南國際大學
資訊工程學系 Department of Computer
Science and Information Engineering



重點產業系所



50417 | 工程學群 | 國立暨南國際大學
土木工程學系 Department of Civil
Engineering



重點產業系所



已填選志願

50415 | 資訊學群 | 國立
暨南國際大學
資訊管理學系 Department
of Information
Management



1



重點產業系所

重點產業系所



海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

志願檢視

線上填報系統操作流程－志願檢視

海外聯合招生委員會 - 申請資料填報系統

歡迎 無 登入！

登出

小提醒 如果在填報過程上有遇到任何問題，可以點擊 [這裡](#) 到常見問題中心查詢。（[點擊這裡可以查看台灣當地時間](#)）

資格檢視 ☒

個人基本資料 ☒

個人申請志願 ☒

> 志願檢視

確認填報資料

確認資料皆正確後，按下「**確認填報資料**」。

報名層級

身份別

報名序號

碩士班

志願檢視

- 填報資料（含志願）確認不須更改後，可點選「確認填報資料」後，至下載報名表件頁面產生報名表件。
- 請注意，點選「確認填報資料」後，系統將鎖定無法再修改個人資料及志願。
- 如已點選「確認填報資料」後，需再修改個人基本資料（不含志願），請填寫「[重新註冊](#)」重新註冊新的帳號。

個人申請志願

序號	志願代碼	校系名稱
1	50101	國立臺灣大學 心理學系一般心理學組

可利用「志願檢視」內「預覽個人資料」功能確認所填資料皆正確。

線上填報系統操作流程－志願檢視

資格檢視 ☒

個人基本資料 ☒

個人申請志願 ☒

志願檢視 ☒

確認填報資料

報名層級	身份別	報名序號
碩士班	在臺港澳生	000356

志願檢視

！

確認後就「無法再次更改資料」，
您真的確認送出嗎？

取消

確定

1 50101 國立臺灣大學 心理學系一般

海外聯合招生委員會
University Entrance Committee For Overseas Chinese Students

若已經確認，
點選「確定」

資格檢視 ☒

個人基本資料 ☒

個人申請志願 ☒

志願檢視 ☒

確認填報資料

報名層級	身份別	報名序號
碩士班	在臺僑生	000356

志願檢視

✓

成功確認資料。

如果需要再修改資料請利用「資料修正表」，或是重新申請一組新的帳號。

確定

1 50101 國立臺灣大學 心理學系一般心理學組

2 50102 國立臺灣大學 歷史學系



海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

下載列印表件

線上填報系統操作流程 – 下載列印表件

資格檢視	✓
個人基本資料	✓
個人申請志願	✓
志願檢視	

已確認並鎖定填報資料

➤ 下載報名表件

上傳備審資料 ☐

確認上傳資料並提交

注意：按下確認後，【上傳備審資料】
頁面檔案就無法再做變更，請儘早確認
推薦函上傳情形後再提交。

下載報名表件

完成線上填寫個人資料後，請下載、列印並確認表件資料無誤。

若資料有誤(含無法顯示特殊字)，請填寫「[資料修正表](#)」並連同申請資料繳交至受理報名單位，始完成報名程序。

請將系統產生文件全數印出，並備齊簡章規定應繳資料於報名截止日前，至受理報名單位繳件。[報名日期資訊](#)

本會為實質了解您赴臺升學動機及提升本報名系統，懇請利用幾分鐘時間填寫本會調查問卷(可點文字選連結)，預祝您金榜提名!! [開始填寫問卷](#)

↓ 下載所有表件

1. 請在簡章規定之期限內列印並繳交至受理報名單位。
2. 報名「個人申請」者，務必於西元 2026 年 1 月 6 日（星期二）臺灣時間下午 5 時前完成備審資料上傳作業，按下『確認上傳資料並提交』。逾時系統即關閉上傳功能，請預留資料上傳時間，以免上傳失敗。
3. 所填志願校系之「必繳」項目皆須上傳檔案，於系統按下「確認上傳資料並提交」按鍵後，始能成功提交。
4. 如欲放棄上傳部分志願校系審查資料時，可於該志願上傳頁面點選「放棄上傳備審資料」按鍵，惟申請人一旦於系統完成「放棄上傳備審資料」作業並確認提交後，一律不得以任何理由要求撤回或修改，請審慎考量。

基本資料有誤請下載
「[資料修正表](#)」

12月15日前下載所有表件繳交至
僑居地我政府駐外機構、僑務委員會海外華僑文教服務中心或僑務委員會指定之保薦單位



線上填報系統操作流程 – 列印系統表件

2026 年[亞洲-印尼]地區學生來臺就讀 碩士班 申請表 (1 式 3 份)

報名序號：000274 身份別：海外僑生 僑生編號：_____ (申請人勿填)

◎備註：
* 曾來臺超過120天；因戰亂、天災或大規模傳染病，致無法返回僑居地。(須附證明文件)
* 報名時未滿六年，但至入學當年度8月31日前滿六年 (須簽具切結書)

申請人資料	*姓名	吳 WU		年齡	25		*性別	男		貼照片	
	*生日	2000/02/22		*出生地	印尼						
	僑居地	*地區或國別：印尼		中華民國	護照 No：						
		*ID No：1234567									
	護照：										
*僑居地址：jjfgokfdjgkdfjgodfg											
*擁有的國籍：印尼											
E-mail：love729125+12@gmail.com				僑居地手機：12-1234567				*僑居地電話：12-1234567			
在臺地址：				在臺電話：							
*主修：math；輔系（雙主修）：無。											
畢業學校國別：印尼 畢業學校：kokpfdksfpdksokf											
家長資料	父 / 母	吳 JJIG		存	生	1980/06/01	職業	商人		電話	12-12312312
	母 / 父	鄭 JIDJFI		存	生	1983/06/01	職業	商人		電話	86-1234567
在臺聯絡人	姓名				關係				聯絡電話		
	聯絡地址										
	服務單位名稱							服務單位電話			
個人申請	一	國立臺灣大學		二	國立暨南國際大學		三	無		四	無
校系	一	心理學系一般心理學組		二	資訊管理學系		三	無		四	無
非「身心障礙」或「特殊照護」或「特殊教育」者											
選填「重點產業系所」校系志願者，須檢附聲明書。											
表件繳交情形，此區由申請人勾選						此區由受理申請單位填寫					
確認欄	繳交表件項目					審查欄	受理申請單位簽章			駐外機構簽章	
	一、申請表						申請人是否為華裔： ☐ 是 ☐ 否				
	二、身份證明文件影本										
	三、最高學歷畢業證書影本或在學證明										
	四、大學歷年成績單										
	五、華語文能力測驗 (TOCFL) 基礎級 (A2) 以上證明或達前開程度之中文能力證明文件										
	六、其他										
凡報名本項招生者，即表示同意依覽章之「海外聯合招生委員會報名學生個人資料蒐集、處理及利用告知事項」辦理，並授權海外聯合招生委員會將其個人資料應用於本招生事務（含提取、核實各類會考文憑成績）使用，並同意將個人資料（含成績及分發結果）提供予受委託報名單位、各會考文憑辦理機構、分發學校及主管機關（教育部）。本人已詳閱「海外僑生來臺就讀大學校院研、碩士班適用簡章」，並願意遵守政府法令及簡章各項規定。											
申請人簽章： _____ 西元 _____ 年 _____ 月 _____ 日											
分發決議						分發文號					
000274 ◎申請時填報之個人資料僅供受理報名使用。											

列印

3 張紙

目的地

SHARP MX-5071 PCL6

頁面

全部

份數

1

彩色

黑白

顯示更多設定

將下載的資料全數印出，並黏貼大頭照。

列印

取消

2025-10-21 14:32:00

線上填報系統操作流程 -- 確認印出的資料

1. 申請表(請印3張) 系統產生

2. 居留證或僑居地身分證明文件影本

3. 學歷證件影本

畢業生：

- 1.畢業證書或修業證明書
- 2.歷年成績單

應屆生：

- 1.學生證影本(需有當學期註冊章)或在學證明
- 2.歷年成績單(應屆當學期成績可免附)

4. 切結書 系統視申請人填報情況產生，非必要文件

5. 聲明書 申請人如選擇【重點產業系所】需檢附(系統產生)，非必要文件

繳交表件

2025年11月1日至12月15日

僑務委員會保薦單位(點選查詢)

駐外機構或海外文教服務中心(點選查詢)

點選文字連結至網頁查詢就近收件地點



海外聯招會報名步驟與填報系統使用說明

上傳備審資料



線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

➤ 點選「上傳備審資料」

資格檢視	✓
個人基本資料	✓
個人申請志願	✓
志願檢視	

已確認並鎖定填報資料

下載報名表件

> 上傳備審資料

確認上傳資料並提交

注意：按下確認後，【上傳備審資料】頁面檔案就無法再做變更，請儘早確認推薦函上傳情形後再提交。

報名層級	身份別	報名序號
碩士班	海外僑生	000274

上傳系所備審資料

- 請於西元 2026 年 1 月 6 日（星期二）臺灣時間下午 5 時前完成志願校系審查資料上傳作業並提交。
- 所有未放棄上傳資料的志願，其必繳項目都至少要上傳一個檔案，否則無法完成提交。
- 申請人如欲放棄上傳部份志願校系資料，可點選  按鍵。如欲恢復上傳，可點選  按鍵。惟一旦按下【確認上傳資料並提交】按鍵後，一律不得以任何理由要求撤回或修改。
- 一經按下【確認上傳資料並提交】按鍵後，上傳的檔案就無法再做任何變更。請務必檢視各志願校系上傳之檔案項目、內容及數量無誤後再提交。
- 按下【確認上傳資料並提交】，系統將產生「志願校系審查資料上傳確認信」，並發送電郵供留存參考，始完成審查資料提交程序。
- 逾前開上傳截止時間，系統即關閉審查資料上傳功能，申請人請預留審查資料上傳時間，以免上傳失敗。未完成前開提交程序者，一律不予分發。

常用文書軟體轉換 PDF 方式說明如下：

- LibreOffice：
https://help.libreoffice.org/Common/Export_as_PDF/zh-TW
- Microsoft Office：
<https://support.office.com/zh-tw/article/儲存或轉換為-pdf-或-xps-d85416c5-7d77-4fd6-a216-6f4bf7c7c110>
- Apple Pages：
<https://support.apple.com/zh-tw/HT202227>

志願序	系所代碼	學系名稱	上傳資料	放棄上傳備審資料
1	50101	國立臺灣大學 心理學系一般心理學組	 上傳	

線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

➤ 點選欲上傳備審資料之志願校系

上傳系所備審資料

- 請於西元 2026 年 1 月 6 日（星期二）臺灣時間下午 5 時前完成志願校系審查資料上傳作業並提交。
- 所有未放棄上傳資料的志願，其必繳項目都至少要上傳一個檔案，否則無法完成提交。
- 申請人如欲放棄上傳部份志願校系資料，可點選  按鍵。如欲恢復上傳，可點選  按鍵。惟一旦按下【確認上傳資料並提交】按鍵後，一律不得以任何理由要求撤回或修改。
- 一經按下【確認上傳資料並提交】按鍵後，上傳的檔案就無法再做任何變更。請務必檢視各志願校系上傳之檔案項目、內容及數量無誤後再提交。
- 按下【確認上傳資料並提交】，系統將產生「志願校系審查資料上傳確認信」，並發送電郵供留存參考，始完成審查資料提交程序。
- 逾前開上傳截止時間，系統即關閉審查資料上傳功能，申請人請預留審查資料上傳時間，以免上傳失敗。未完成前開提交程序者，一律不予分發。

常用文書軟體轉換 PDF 方式說明如下：

- LibreOffice：
https://help.libreoffice.org/Common/Export_as_PDF/zh-TW
- Microsoft Office：
<https://support.office.com/zh-tw/article/儲存或轉換為-pdf-或-xps-d85416c5-7d77-4fd6-a216-6f4bf7c7c110>
- Apple Pages：
<https://support.apple.com/zh-tw/HT202227>

志願序	系所代碼	學系名稱	上傳資料	放棄上傳 備審資料
1	50101	國立臺灣大學 心理學系一般心理學組		

線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

➤ 按照學校要求上傳審查資料

最高學歷證明 (Proof of highest education) 必繳

可接受副檔名為 pdf、jpg、png 的檔案，單一個檔案大小需 小於 4 Mbytes。

選擇檔案

已上傳檔案 (點圖可放大或刪除)

高中在校歷年成績單正本 (Original copy of the senior high school annual transcript) 必繳

包含全校成績排名前10%資料，未檢附全校成績排名資料者，視同資格不符。
Original copy of the senior high school annual transcript (including school ranking and percentage).

可接受副檔名為 pdf、jpg、png 的檔案，單一個檔案大小需 小於 4 Mbytes。

選擇檔案

已上傳檔案 (點圖可放大或刪除)

必繳 = 一定要繳

所有「必繳」項目都要
上傳才能進行下一步喔！

線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

- 依序上傳所需資料及文件(各項有註記必繳或選繳)。



線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

➤ 刪除已上傳檔案

志願代碼
1098
學校名稱
國立臺灣師範大學
系所名稱
設計學系(第1類組)

最高學歷證明 (Proof of highest education) **必繳**

畢業證書或在學證明

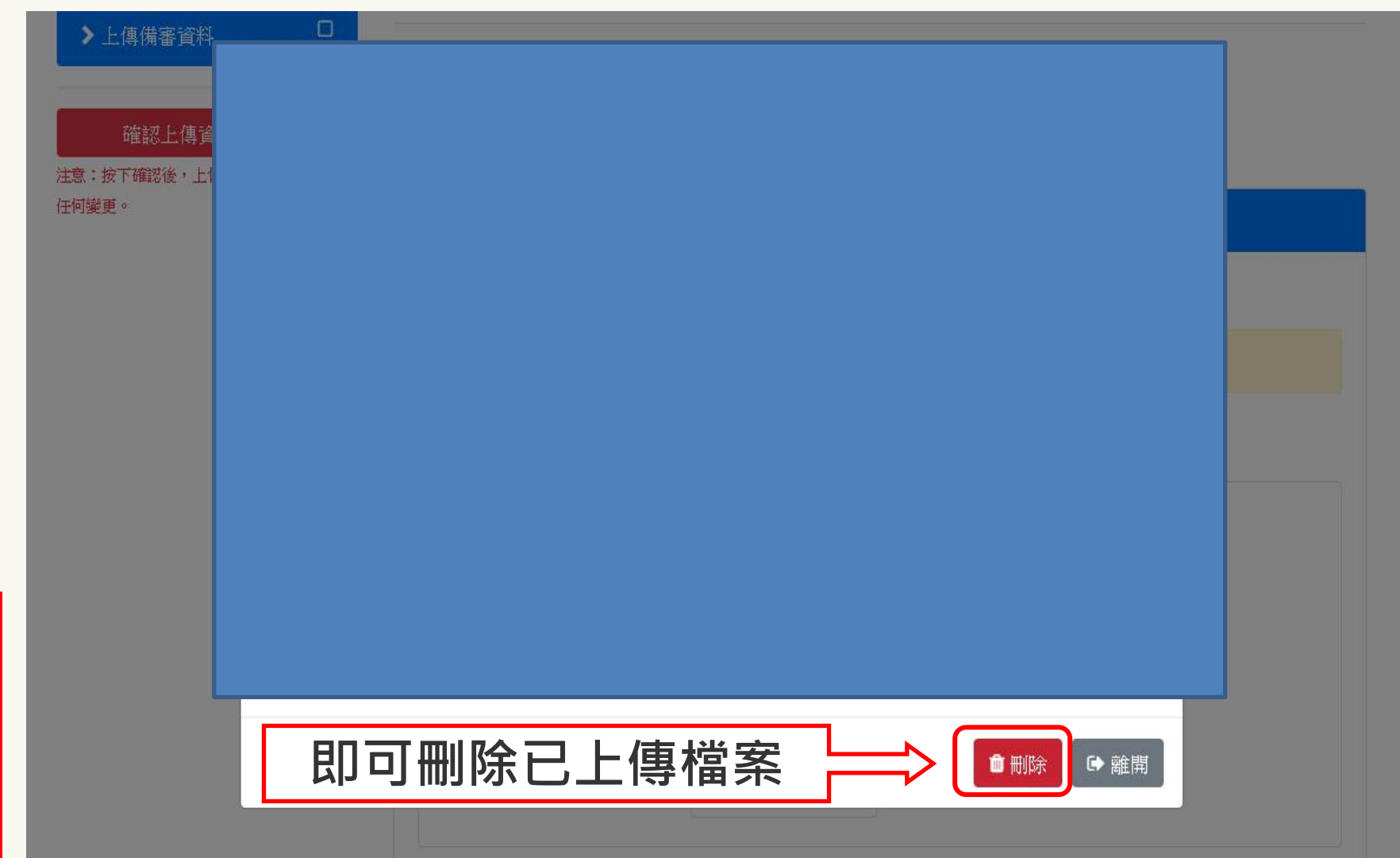
可接受副檔名為 pdf、jpg、png 的檔案，單一個檔案大小需 小於 4 Mbytes。

選擇檔案

已上傳檔案 (點圖可放大或刪除)



在欲刪除的檔案上快
點兩下滑鼠左鍵



線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

- 部分校系有收取審查費，請依學校規定方式繳費，並上傳繳費明細。

志願代碼	3014
學校名稱	國立臺灣大學
系所名稱	獸醫學系

審查費用 (Review fee)

本校「個人申請」單一學系審查費之收費標準為新臺幣1500元。請至 <http://reg.aca.ntu.edu.tw/stureg> 登錄個人基本資料，並以信用卡繳費。審查資格不符；審查費一經繳交，概不退還。

The application review fee is TWD 1500 per department in NTU. Please go to <http://reg.aca.ntu.edu.tw/stureg> and register the personal information. The application review fee can be paid online with a credit card. The application will be classified as not qualified if the above have not been completed. Besides, after the payment is completed, the fee will not be refunded.

單一學系審查費繳費證明 (Proof of payment of the single department review fee) **必繳**

刷卡完成後列印報名繳費明細上傳至報名系統。
Please print out the payment receipt and upload it onto the application system after the payment has been made.

可接受副檔名為 **pdf、jpg、png** 的檔案，單一個檔案大小需 **小於 4 Mbytes**。

選擇檔案

已上傳檔案 (點圖可放大或刪除)

線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

- 部分校系有要求繳交「師長推薦函」，請依該校系規定「自行上傳」、「邀請師長上傳」或「紙本郵寄」。

師長推薦函 (Recommendation letter(s) from teachers) **必繳**

師長推薦函可依「自行上傳」或「邀請師長上傳」二擇一或併行。

1份。
A recommendation letter from teachers

自行上傳推薦函電子檔：

可接受副檔名為 pdf、jpg、png 的檔案，單一個檔案大小需 小於 4 Mbytes。

選擇檔案

請輸入師長資料以寄送電子郵件邀請師長上傳推薦函：

☒ 本人同意系統提供姓名、電子信箱地址、手機號碼、就讀學校名稱等訊息至邀請函中 (如不同意將無法送出邀請)。(每筆限填一位師長，按下「送出邀請」後，可再邀請下一位)

師長姓名 師長email

給師長的訊息 (請同學務必與推薦人先行聯絡，並預留時間供師長上

送出邀請

邀請師長上傳：
如於系統中寄發邀請信給師長，由師長上傳。(請報名同學務必自行追蹤聯繫師長上傳進度)

師長收到的信件內容

學生 [redacted] 為報名海外聯合招生委員會，邀請
您上傳推薦函

海外聯合招生委員會測試站 上午10:25 (5分鐘前)

寄給我

親愛的 劉老師 老師/教授您好： [redacted] 為報名海外聯合招生委員會，邀請您上傳推薦函：

謝謝劉老師協助上傳推薦函

請 [點選此連結進入上傳畫面](https://student_overseas.ncnu.edu.tw:8443/recommendLetterUpload.html?id=002321&email=&token=5d9bf3a70e3445_486340485d9bf3a70e34d3_79786702)。
或複製下方的連結至您的瀏覽器網址列：

https://student_overseas.ncnu.edu.tw:8443/recommendLetterUpload.html?id=002321&email=&token=5d9bf3a70e3445_486340485d9bf3a70e34d3_79786702

本信件由系統自動發出，請勿直接回覆，謝謝！

師長須於**2026年1月6日(星期二)臺灣時間下午5點前**點擊連結
&上傳檔案。(報名同學請務必提醒師長盡早提供，以免影響
自身審查資料提交作業)

線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

- 部分校系有要求繳交「師長推薦函」，請依該校系規定「自行上傳」、「邀請師長上傳」或「紙本郵寄」。

師長推薦函 (Recommendation letter(s) from teachers) 繼續

推薦函2封
Two recommendation letters

只接受紙本

請於 2020-01-10 前逕行寄送到下列地址

收件人：

國立臺灣師範大學營養科學學士學位學程 張小姐(Ms. Chang)

地址：

106 台北市和平東路一段162號, 162, Section 1, Heping E. Rd., Taipei City 106, Taiwan (R.O.C.).

聯絡電話：

886-2-7734-6275

E-mail：

changsy0702@ntnu.edu.tw

紙本郵寄：
請於該校系指定時間前，將推薦函郵寄至該校系指定地址。

線上填報系統操作流程 -- 上傳備審資料

- 完成上傳備審資料，記得按「**儲存**」。

自傳 (Autobiography) 必繳

可接受副檔名為 **pdf**、**jpg**、**png** 的檔案，單一個檔案大小需 **小於 4 Mbytes**。

選擇檔案

已上傳檔案 (點圖可放大或刪除)

讀書計畫書 (Study Plan) 必繳

可接受副檔名為 **pdf**、**jpg**、**png** 的檔案，單一個檔案大小需 **小於 4 Mbytes**。

選擇檔案

已上傳檔案 (點圖可放大或刪除)

儲存

不儲存離開

線上填報系統操作流程－確認上傳資料並提交

➤ 確認所選系所之備審資料均上傳並已儲存

資格檢視 ☒

個人基本資料 ☒

個人申請志願 ☒

志願檢視

已確認並鎖定填報資料

下載報名表件

上傳備審資料 ☐

確認上傳資料並提交

注意：按下確認後，【上傳備審資料】頁面檔案就無法再做變更，請儘早確認推薦函上傳情形後再提交。

報名層級	身份別	報名序號
碩士班	海外僑生	000274

上傳系所備審資料

- 請於西元 2026 年 1 月 6 日（星期二）臺灣時間下午 5 時前完成志願校系審查資料上傳作業並提交。
- 所有未放棄上傳資料的志願，其必繳項目都至少要上傳一個檔案，否則無法完成提交。
- 申請人如欲放棄上傳部份志願校系資料，可點選 按鍵。如欲恢復上傳，可點選 按鍵。惟一旦按下【確認上傳資料並提交】按鍵後，一律不得以任何理由要求撤回或修改。
- 一經按下【確認上傳資料並提交】按鍵後，上傳的檔案就無法再做任何變更。請務必檢視各志願校系上傳之檔案項目、內容及數量無誤後再提交。
- 按下【確認上傳資料並提交】，系統將產生「志願校系審查資料上傳確認信」，並發送電郵供留存參考，始完成審查資料提交程序。
- 逾前開上傳截止時間，系統即關閉審查資料上傳功能，申請人請預留審查資料上傳時間，以免上傳失敗。未完成前開提交程序者，一律不予分發。

常用文書軟體轉換 PDF 方式說明如下：

- LibreOffice：
https://help.libreoffice.org/Common/Export_as_PDF/zh-TW
- Microsoft Office：
<https://support.office.com/zh-tw/article/儲存或轉換為-pdf-或-xps-d85416c5-7d77-4fd6-a216-6f4bf7c7c110>
- Apple Pages：
<https://support.apple.com/zh-tw/HT202227>

志願序	系所代碼	學系名稱	上傳資料	放棄上傳備審資料
1	50101	國立臺灣大學 心理學系一般心理學組	上傳	

各校系備審資料上傳
及儲存完畢後按「**確認上傳資料並提交**」

備審資料上傳作業請
於2026年1月6日臺灣
時間17:00前完成
(請務必提早完成)

線上填報系統操作流程－確認上傳資料並提交

➤ 按下「確認上傳資料並提交」鍵即無法再做任何變更



The screenshot shows the 'Submit Confirmation' dialog box in the online application system. The dialog box has a large orange exclamation mark icon and the title '提交確認'. The text inside the dialog box reads: '如您有志願校系要求繳交【師長推薦函】，請務必至各志願【上傳備審項目頁面】檢查邀請之師長是否完成上傳。提醒您，若點選【確認上傳資料並提交】後，師長將無法為您上傳推薦信。' Below the text are two buttons: '取消' (Cancel) and '確認提交' (Confirm Submit). A red arrow points from the '確認提交' button in the dialog box to a larger, more detailed view of the dialog box on the right.

提交確認

如您有志願校系要求繳交【師長推薦函】，請務必至各志願【上傳備審項目頁面】檢查邀請之師長是否完成上傳。提醒您，若點選【確認上傳資料並提交】後，師長將無法為您上傳推薦信。

取消 確認提交

確認提交

注意：按下確認提交後，上傳的檔案就無法再做任何變更。

確認提交 取消

按下「**確認提交**」後即無法進行任何變更。
如欲修改須在報名截止前，重新以新帳號填報及上傳。



線上填報系統操作流程－提交成功

上傳備審資料

已提交上傳資料

注意：按下確認後，上傳的檔案就無法再做任何變更。

志願序	志願代碼	學系名稱
1	1101	國立臺灣師範大學 音樂學系

繳交狀況：

必繳

最高學歷證明：1 份檔案

必繳

高中在校歷年成績單正本：1 份檔案

選繳

師長推薦函：1 份檔案

必繳

單一學系審查費繳費證明：1 份檔案

必繳

作品集：2 份檔案

必繳

自傳：1 份檔案

必繳

讀書計畫書：1 份檔案

提交成功後，畫面將呈現各系所備審資料上傳清單

必繳

最高學歷證明：1 份檔案

必繳

高中在校歷年成績單正本：1 份檔案

選繳

師長推薦函：1 份檔案

選繳

其他有利審查之資料：1 份檔案

3	1289	國立臺中教育大學 音樂學系
---	------	------------------

繳交狀況：

必繳

最高學歷證明：1 份檔案

海外聯合招生委員會--志願校系審查資料上傳確認信

海外聯合招生委員會測試站

寄給我

您已於 2019-10-08 11:21:16 (10.9.5.1)
確認完成「海外聯合招生委員會--志願校系審查資料」上傳作業，
上傳資料清冊如下

志願 1: 國立臺灣師範大學 音樂學系

備審資料	是否為必繳項目	已上傳數量
最高學歷證明	必繳項目	1
高中在校歷年成績單正本	必繳項目	1
師長推薦函		1
單一學系審查費繳費證明	必繳項目	1
作品集	必繳項目	2
自傳	必繳項目	1
讀書計畫書	必繳項目	1

志願 2: 國立臺南大學 音樂學系

備審資料	是否為必繳項目	已上傳數量
最高學歷證明	必繳項目	1
高中在校歷年成績單正本	必繳項目	1
師長推薦函		1

系統寄發志願校系
審查資料上傳確認信

重要提醒：

1. 志願校系【備審資料】(如學歷證明、成績單、自傳、讀書計劃、作品集等)上傳及提交至2026年1月6日(星期二)臺灣時間17:00截止，請務必完成【**確認上傳資料並提交**】，完成提交後，系統將以電子郵件寄發「個人申請審查資料上傳確認信」。
2. 凡未完成提交者，將不予以分發。
3. 按下【**確認上傳資料並提交**】鍵後就無法再新增或修改上傳檔案。
4. 於填報系統中申請超過一個帳號(email信箱)以上的同學請注意，繳交「報名表件」與「**上傳備審資料**」的「登入帳號(email)」必須是同一個，請檢視「**報名序號**」。
5. 如欲放棄上傳部分志願校系審查資料時，可於該志願上傳頁面點選「放棄上傳審查資料」按鍵，惟申請人一旦於系統完成「放棄上傳審查資料」作業並確認提交後，一律不得以任何理由要求撤回或修改，請審慎考量。

金榜題名

~END~