

港生學歷驗證專案



適用對象：赴臺就學香港學生(海聯及單招)

受理單位：台北辦(香港)服務組

地址：灣仔港灣道18號中環廣場49樓4907室

查詢：student@tecos.org.hk

香港學歷驗證-赴臺升學適用

目的

1. 副本與正本相符
2. 學歷為香港發出
3. 「驗證」學歷與「承認」學歷沒有直接關係*

辦理

1. 學生前往<台北辦>辦理
(地址：香港灣仔港灣道18號中環廣場49樓4907-4908室, 需先行預約)
2. 大約2-3個工作天後取件(請保存收據)

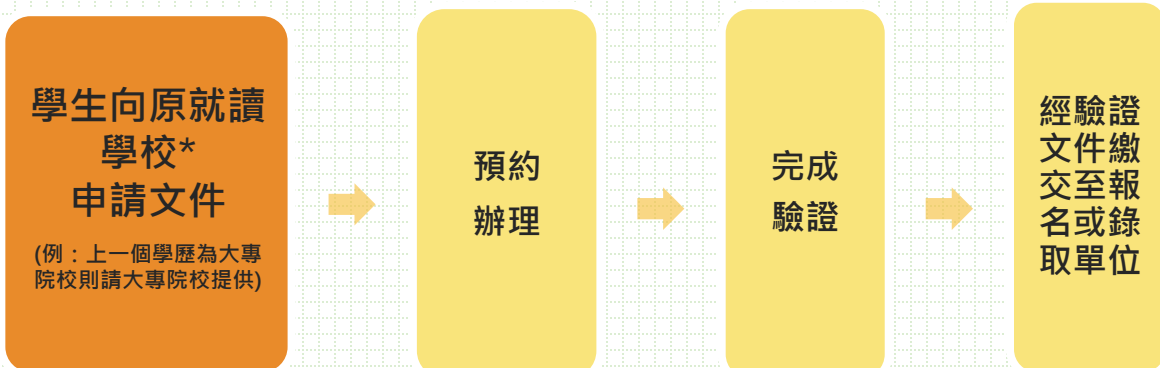
應備文件

1. 申請表
2. 身份證正副本
3. 學歷驗證資料包(請原就讀學校協助提供)
(例：上一個學歷階段為大專院校則請大專院校提供)
4. 每份文件120港元
5. 出世紙正副本 (如為家長代辦)

*學歷認可請查閱有關條例：

香港澳門學歷檢覈及採認辦法、大學辦理國外學歷採認辦法、入學大學同等學力認定標準

學歷驗證流程



如何備妥相關文件？

1. 先各向原校或相關單位申請文件，規格如下表

學歷文件			
	香港高中	香港大專院校	其他香港機構 * 發出之資歷文件
畢業證書	真實副本	真實副本	真實副本 (需經國際公證人驗證)
成績表	真實副本	正本 或 真實副本	正本 或 真實副本 (均需經國際公證人驗證)
在學證明 修業證明	正本 或 真實副本	正本 或 真實副本	正本 或 真實副本 (均需經國際公證人驗證)

- 僅發出一次正本之文件，如堅持以正本辦理，請自行承擔日後使用風險。
- 其他香港機構如：社福機構、神學院、開辦方已結業之課程等。

車牌	登記事項證明書
出示正本， 受理副本。 (車牌正反面印於同一頁面上)	正本。

何謂真實副本？

真實副本印 + 經手人簽章 + 另蓋原校校印(如有)



如何備妥相關文件？

3. 學歷文件放於信封密封好，封口亦需蓋上校印。



密封之文件可自己帶來(建議) 或 郵寄過來。

地址：

灣仔港灣道18號中環廣場49樓4907室(港生學歷驗證)

* 確認文件到達台北辦才預約，請電郵 student@tecos.org.hk 了解文件到達與否。

預約及臨櫃辦理

預約連結	https://www.surveycake.com/s/8gd4Y
辦理地點	灣仔港灣道18號中環廣場 49樓4907室
辦理時間	按預約時間辦理 *確認文件到達台北辦才預約，請電郵 student@tecos.org.hk 了解文件到達與否。
應備文件	<ol style="list-style-type: none">1. 文件證明申請表2. 學生香港身份證正副本3. 需驗證的文件4. 每份文件120元。(請帶現金) <p>是否可代辦? 建議本人辦理。 如需代辦請另備妥：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 關係證明正副本(如出世紙, 結婚證明)2. 代辦人之香港身份證正副本

請謹記於2-3個工作天後取件！勿拆釘！

報名實例



持香港副學士/高級文憑以上學位的**畢業生**報名
海外聯招會二年制學士班管道：

①
驗證

按照**台北經濟文化辦事處**規定
辦妥學歷「**驗證**」。

②
填報

「**驗證**」後的學歷文件**不拆釘**，
逐頁掃描上傳至**海外聯招會填報
系統**「上傳簡章規定應繳文件」
對應欄位。

③
核驗

完成填報及繳交報名費，預約
「**核驗**」時間，依「**核驗**」時間
攜帶身分證及「**驗證**」後的學歷
文件(**不拆釘**)至指定地點辦理「**核
驗**」。